

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Осколковская средняя общеобразовательная школа» имени В.П. Карташова
Алейского района Алтайского края

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
Протокол № 6 от 02.05.2024

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора школы
Ю.В. Фомина
Ю.В. Фомина
Приказ №24-О от 02.05.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста»
МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова

1. Общие положения

1.1. Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова (далее – Положение) регламентирует деятельность Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом Школы.

1.3. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.4. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей базе МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития базе МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова, планами работы.

1.6. Центр в своей деятельности подчиняется директору Школы.

2. Цель, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Цель деятельности Центра – совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для

практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачи Центра:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Директор Школы издает приказ о создании Центра, назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), разработке и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Школы из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Школы;
- по согласованию с директором Школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с директором Школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Школы, а также законодательству Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа и.о. директора Школы о его утверждении и действует до момента признания данного приказа утратившим силу.

4.2. Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляется по решению Педагогического совета Школы в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования.

4.3. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.