

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Осколковская средняя общеобразовательная школа» имени В.П. Карташова

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 9  
от 12.08.2019 года

Согласовано  
Управляющим советом  
Протокол № 3  
от 12.08.2019 года

Утверждено  
Директор  
Приказ № 62  
от 12.08.2019 года  
Л.В. Бочарова



**Положение  
о праве выбора родителей (законных представителей) обучающихся формы  
получения образования, формы обучения, языка, языка образования,  
факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из  
перечня предлагаемого образовательной организацией.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность общеобразовательной организации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Осколковская средняя общеобразовательная школа» имени В.П. Карташова (далее – ОО), реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по организации образовательного процесса в различных формах получения общего образования гражданами.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со:

- статьей 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- статьей 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- статьей 34, пункт 1 п.п. 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- письмом Министерства образования РФ от 13.11.2003г. № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 04.03.2010 № 02-412 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 04.03.2010 № 02-413 «О методических рекомендациях по вопросам профильного обучения»;
- приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004г. № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова (далее - Школа).

1.3. Обучение в ОО осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися в очной, очно-заочной или заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 ФЗ №273-ФЗ промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебным планом.

1.6. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития учащихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.8. ОО создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.9. ОО несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями) за качество образования и его соответствие федеральным государственным стандартам, компонентов государственного образовательного стандарта за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

## **2. Общие требования к организации образовательного процесса**

2.1 Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта, компонента государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов учащихся.

2.2. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, несовершеннолетний гражданин и родители (законные представители) учащегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом ОО, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, компонентами государственного образовательного стандарта нормами оценки знаний учащегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ.

2.3. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент учащихся ОО. В приказе ОО учащегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением несовершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Все данные об учащемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, в контингент учащихся не зачисляются.

2.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся ОО обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся через электронный дневник.

2.5. ОО осуществляет индивидуальный учет освоения учащимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.6. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в Учреждении завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.

2.7. Учреждение выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

## **3. Реализация общеобразовательных программ:**

3.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.2. Учащиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

3.3. Учащиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

3.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года (в течение 1 четверти следующего учебного года), ОО обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Учащиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

3.6. Учащиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

3.7. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

3.8. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

#### **4. Организация получения общего образования по очной форме обучения**

4.1 Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых ОО.

4.2. Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке ОО.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором ОО.

4.5. Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию.

Четвертная (2-9 классах), полугодовая (10-11 классах) промежуточная аттестация учащихся Учреждения проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие). Оценка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие учащийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Учащийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путем выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления.

4.6. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются ОО самостоятельно и отражаются в Положении о формах,

периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

4.7. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

## **5. Организация получения общего образования по заочной форме обучения**

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в ОО по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5.2. Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в ОО в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях.

5.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

5.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов, компонентов государственного образовательного стандарта по всем предметам учебного плана конкретного класса ОО.

5.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме ОО предоставляет учащемуся:

-адресные данные ОО: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план; план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана учебники; перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке; контрольные работы с образцами их выполнения; перечень тем для проведения зачетов; расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

5.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме обучения определяются ОО самостоятельно. Текущий контроль освоения учащимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета заносится в журнал.

Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.

## **6. Организация получения общего образования в форме семейного образования**

6.1. Семейное образование – форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

6.2. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ОО.

6.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в ОО;
- обучать самостоятельно.

6.4. ОО оказывает помощь родителям в создании условий для получения их детьми основного общего образования в форме семейного образования. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, компонентами государственного образовательного стандарта.

6.5. Перейти на семейную форму получения образования учащиеся могут на любой ступени общего образования. Перевод оформляется приказом директора ОО по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

6.6. Учащиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в ОО.

6.7. Проведение промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащегося определяются ОО самостоятельно, оформляются приказом директора и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут присутствовать на промежуточной аттестации учащегося при наличии медицинских показаний или по рекомендации психолога и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения учащимся общеобразовательных программ.

6.9. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета ОО.

6.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО.

## **7. Организация получения общего образования в форме самообразования**

7.1. Освоение общеобразовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

7.2. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в очной форме, имеют право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме самообразования и пройти по ним промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию в ОО.

7.3. Перейти на форму самообразования учащиеся могут на любой ступени общего образования. Перевод оформляется приказом директора ОО по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

7.4. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в ОО. Данное решение оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

7.5. Проведение промежуточной аттестации учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются ОО самостоятельно, оформляются приказом директора ОО и доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись.

7.6. Учащиеся, указанные в пункте 7.2 настоящего Положения, сочетающие очную форму обучения и самообразования и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме обучения в установленном порядке.

## **8. Язык образования**

8.1. В Школе образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском. Согласно ч. 1 ст. 68 Конституции РФ государственным языком Российской Федерации на всей ее территории является русский язык. Также установлено, что алфавиты государственного языка Российской Федерации строятся на графической основе кириллицы (ч. 6 ст. 3 Закона РФ от 25 октября 1991 г. N 1807-1 "О языках народов Российской Федерации").

8.2. Преподавание и изучение русского языка в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Русский язык рассматривается как составная часть образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию (ст. 92 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

8.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют в школу на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8.4. Граждане Российской Федерации, иностранцы граждане и лица без гражданства получают образование в школе на русском языке по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

8.5. В соответствии с реализуемой образовательной программой Школы и учебным планом, обучающиеся изучают иностранные языки: немецкий (со 2 класса).

8.6. Школа не предоставляет услуг по организации преподавания и изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов на иностранных языках, в том числе, обучения на билингвальной основе.

8.7. Согласно ч. 2 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" документы об образовании оформляются на русском языке.

8.8. В образовательной организации запрещается пропаганда языкового превосходства (ч. 2 ст. 29 Конституции РФ).

## **9 . Факультативные учебные предметы**

9.1. Факультативные учебные предметы имеют целью углубление и расширение общеобразовательных знаний, образовательных компонентов инвариантной части, а также создание условий для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся 5-11-х классов, совершенствования их умений и навыков, формирования разного рода компетенций. Их деятельность дает обучающимся возможность:

- дополнить, углубить свои знания и умения по предмету;
- развивать умения самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;
- развивать творческие способности;
- подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

## **10. Порядок формирования групп для организации факультативных учебных предметов**

10.1. Факультативные учебные предметы не являются обязательными для обучающихся и организуются по тем предметам и направлениям, которые они выбрали из предложенного школой перечня.

10.2. Перечень факультативных учебных предметов на каждый год формируется исходя из пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и наличия реальных возможностей школы.

10.3. В группы для проведения факультативных учебных предметов зачисляются обучающиеся на принципах добровольности.

10.4. Группы для проведения факультативных учебных предметов, как правило, комплектуются из одного или параллельных классов и являются группами постоянного состава.

10.5. Число групп для факультативных учебных предметов определяется в пределах общего количества часов на эти занятия, устанавливаемых в школе на основе действующего учебного плана.

10.6. Наполняемость групп определяется в зависимости от специфики факультативных учебных предметов, но не менее 10 обучающихся в группе.

10.7. При комплектовании групп для изучения факультативных учебных предметов не допускается проведение отборочных испытаний и проверок.

10.8. Факультативные учебные предметы ведут учителя школы или приглашенные специалисты, имеющие соответствующую подготовку в данной образовательной области.

### **11. Порядок организации работы факультативных учебных предметов.**

11.1. Факультативный учебный предмет может быть рассчитан не менее чем на 34 часа.

11.2. Часы, выделяемые на факультативные учебные предметы, входят в максимальный объем учебной нагрузки обучающегося.

11.3. Заместитель директора по УВР составляет расписание факультативных учебных предметов в соответствии с требованиями СанПиН.

11.4. Календарно-тематический план факультативного курса на текущий учебный год утверждается директором ОУ или его заместителем, курирующим данный предмет, после согласования на МО учителей - предметников.

11.5. Оценки по итогам работ обучающихся на факультативных занятиях не выставляются.

### **12. Ведение документации.**

12.1. Для фиксации проведенных факультативных учебных предметов, их содержания, посещаемости обучающихся учителем ведется журнал факультативных учебных предметов.

12.2. В журнале указываются следующие данные:

- название факультативного учебного предмета;
- Ф.И.О. учителя, ведущего вышеуказанный предмет;
- дата проведения занятий;
- тема проведенного занятия в соответствии с календарно-тематическим планом;
- фиксируются посещения занятий обучающимися.

12.3. По окончании прохождения программного материала после записи последней темы делается запись: «запланировано \_\_\_\_\_ часов, проведено \_\_\_\_\_ часов, программный материал пройден».

### **13. Элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)**

13.1. Элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), обязательные для посещения обучающимися, составляют компонент образовательного учреждения учебного плана и являются важной содержательной частью предпрофильной подготовки и профильного обучения. Элективные учебные предметы призваны удовлетворять индивидуальные образовательные интересы, потребности и склонности обучающихся, являясь важным средством построения индивидуальных образовательных программ в профильной школе.

### **14. Виды и задачи элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)**

14.1. К элективным учебным предметам в предпрофильной подготовке относятся:

- предметно-ориентированные;

Задачи элективных учебных предметов данного вида: создать условия обучающимся для реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области; выявить готовность обучающихся изучать предмет на повышенном уровне; создать условия для сдачи экзамена по выбору.

- межпредметные (ориентационные)

Задачи элективных учебных предметов данного вида: сформировать у обучающихся способность ориентироваться в мире современных профессий, познакомить обучающихся на практике со спецификой типичных видов деятельности, соответствующих наиболее распространенным профессиям; осуществлять поддержку мотивации к будущему профилю обучения.

14.2. К элективным учебным предметам, курсам для профильного обучения относятся:

- курсы

- «надстройки» профильного учебного предмета.

Задача курсов данного вида: обеспечить повышенный уровень изучения профильных предметов.

- курсы, направленные на развитие содержания одного из базовых предметов.

Задача курсов данного вида: создать условия обучающемуся в профильном классе для подготовки к ЕГЭ на повышенном уровне по базовому предмету.

- курсы, направленные на обеспечение межпредметных связей

Задача курсов данного вида: создать условия для изучения смежных учебных предметов на профильном уровне.

### **15. Организация работы элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)**

15.1. По продолжительности элективные учебные предметы, курсы могут быть долгосрочными (34 ч) и краткосрочными (от 6 до 17 часов).

15.2. Содержание элективных учебных предметов не дублирует содержания предметов, обязательных для изучения.

15.3. Элективные учебные предметы реализуют учебную программу, прошедшую экспертизу методического Совета и утверждённую директором школы.

15.4. Методическое обеспечение элективного учебного предмета, курса включает в себя:

- программу;

- учебно - тематическое планирование;

- учебную литературу для обучающихся;

- систему творческих и методических наработок учителя и творческих работ школьников и другие педагогические средства, а также необходимое оборудование.

15.5. Часы, выделяемые на элективные учебные предметы, курсы входят в максимальный объем учебной нагрузки обучающегося.

15.6. Заместитель директора по УВР составляет расписание элективных учебных предметов, курсов по выбору с учетом требований СанПиН.

### **16. Условия оценивания элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)**

16.1. Элективный учебный предмет оценивается отметкой «зачтено», если ученик выполнил зачётную работу, предусмотренную программой курса: подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, конструировал макет или прибор и др. в соответствии с требованиями, изложенными в пояснительной записке программного курса.

16.2. Критерии оценивания достижений устанавливаются в пояснительной записке к программе курса и доводятся до сведения обучающихся на первом занятии. Достижения могут быть отмечены и на предметах соответствующего цикла, занесены в портфолио ученика в разделы: проекты, творческие работы и социальная практика.

### **17. Права и обязанности обучающихся**

17.1. Обучающийся имеет право самостоятельного выбора элективных учебных предметов в объеме, определенном учебным планом.

17.2. Обучающийся имеет право по окончании изучения одного элективного учебного предмета сменить заявленный предмет на другой.

### **18. Ответственность**

18.1. Учитель несёт ответственность за:

-выполнение программы элективного учебного предмета, курса.

-ведение документации, своевременность и правильность отчетов по элективному учебному предмету, курсу.

- наполняемость группы, обеспечивает посещение элективного учебного предмета, курса обучающимися, выбравшими соответствующий предмет.

## **19. Ведение документации**

19.1. В журнале для элективных учебных предметов, курсов в алфавитном порядке заполняется списочный состав обучающихся, указывается название курса и ФИО преподавателя, ведущего элективный учебный предмет, курс.

19.2. Ведение журнала элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) осуществляется в соответствии с требованиями по ведению классных журналов.

19.3. Журнал элективных учебных предметов, курсов хранится у заместителя директора по учебной работе, проверяется администрацией согласно плану внутришкольного контроля.

## **20. Финансирование**

20.1. Оплата факультативных, элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) проводятся в соответствии с тарификацией.

## **21. Руководство и контроль**

21.1. Руководство и контроль за организацией и проведением факультативных, элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) осуществляет директор школы и его заместители по учебной работе.

## **22. Заключительные положения**

22.1. Срок действия положения не ограничен.

22.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.