

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ «Осколковская СОШ»
имени В.П. Карташова
М.Н. Провоторова
«18» *апрель* 2021 г.



ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Осколковская средняя общеобразовательная школа»

имени В.П. Карташова

село Осколково 2020

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ «Осколковская СОШ»
имени В.П. Карташова
М.Н. Провоторова
«18» *апреля* 2021 г.



ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Осколковская средняя общеобразовательная школа»

имени В.П. Карташова

село Осколково 2020

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ «Осколковская СОШ»
имени В.П. Карташова
_____ М.Н.Провоторова
«__» _____ 2021 г.

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Осколковская средняя общеобразовательная школа»
имени В.П. Карташова

село Осколково 2020

Председатель комиссии: директор школы Марина Николаевна

Члены комиссии: С.И. Астанина
Ю.В. Фомина

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова
«18» апреля 2021., протокол заседания № 2

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Раздел 4. Организация учебного процесса

Раздел 5. Востребованность выпускников

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию

Приложения

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные документы федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
- Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;
- Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении

Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

- На локальном уровне процедуру проведения самообследования определяют:
- Приказ руководителя образовательной организации о проведении самообследования.
- Приказ руководителя образовательной организации об утверждении Отчета на основании согласования с органами общественного управления.

Процедура самообследования способствует:

1. получению объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
 2. определению степени соответствия реальной ситуации показателям государственной аккредитации и ФГОС, образовательным целям и ожиданиям родителей и учащихся;
 3. рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и меры их достижения;
 4. возможности заявить о своих достижениях, приоритетных показателях;
 5. выделению существующих проблемных областей, нуждающиеся в улучшении;
 6. поиску путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития школы
- Самообследование проводится с учетом показателей за последние 3 года

Раздел I. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

- исторические сведения об организации:

Школа расположена в двухэтажном здании 1953 года постройки.

Юридический адрес:

658105 Алтайский край, Алейский район, с. Осколково, ул. Советская 55

Телефон/факс – 8(38553) 30516

Адрес электронной почты: www.oskolkovo2018@yandex.ru

Сайт образовательного учреждения: <http://sh-oskolkovo.edu22.info>

Обособленные структурные подразделения (филиалы): нет

Тип учреждения – общеобразовательное учреждение.

Вид учреждения – средняя общеобразовательная школа.

Статус учреждения – муниципальное.

Учредитель ОУ: комитет администрации Алейского района по образованию.

ФИО руководителя: Провоторова Марина Николаевна телефон 83855330516 (моб.):89612426334

В оперативном управлении школы находятся: здание школы. Земельный участок.

На данный момент школа функционирует, как самостоятельное юридическое учреждение. Имеет лицензию на право образовательной деятельности по следующим образовательным программам: начальное общее образование (ФГОС), основное общее образование (ФГОС), основное общее образование (ФкГОС), среднее общее образование (ФКГОС); бессрочно. Сведения о платных дополнительных образовательных услугах, оказываемых обучающимся – нет.

Школа организует образовательную деятельность с обучающимися в соответствии с Уставом, принятом на заседании общего собрания трудового коллектива школы в соответствии с требованиями Закона РФ «Об образовании».

Локальные акты в образовательном учреждении издаются в соответствии с утверждённой номенклатурой и в должной степени организуют учебно-воспитательный процесс, содержание образования, обеспечивают осуществление прав обучающихся.

1. Миссия школы: МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова является образовательной организацией, ориентированной на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей и способностей. Формирование личности, нацеленной на самосовершенствование, способной к самостоятельному освоению новых знаний и творческой деятельности в областях науки и практики. Развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Принципами образовательной политики являются следующие:

1. Демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
2. Гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на
3. Удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
4. Дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
5. Индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);
6. Оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

1.2 Руководящие работники общеобразовательной организации

Таблица 1

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
					ад-мин.	пе-даг.	админ.	педаг.
1	Директор	Провоторова Марина Николаевна	Обеспечивает системную образовательную и административно-	Высшее, Г/Алт. п/и, 1999, учит. биологии	1	5	соответствие	первая

			хозяйственную работу учреждения. Куратор работы учителей русского языка, литературы, МХК, искусства, иностранного языка, математики, физики, химии, биологии, технологии. Внутришкольный контроль.					
2	Координатор по УВР	Астанина С.И.	Внутришкольный контроль. Методическая работа МС, МО. Куратор работы учителей-предметников: начальные классы, история, обществознание, география, информатика и ИКТ, физической культуры, ОБЖ	Высшее,уч.физики ,1987г.АГУ	14	33		первая
3	Координатор по ВР	Фомина Юлия Вячеславовна	Организация воспитательной работы в 1-11 классах, создание системы внеурочно-воспитательной работы, оказание методической помощи классным руководителям.	Ср/спец., учитель информатики осн.шк. Каменский пед.колледж+пере подготовка по истории 2016	4	5	-	-

1.3. Сведения об основных нормативных документах

1 Устав учреждения: дата регистрации 20 августа 2019 года

2 Изменения и дополнения Устава учреждения: дата регистрации:

ОГРН1022200508230

3 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия22 № 003390088

дата регистрации 10 июля 2012 года ОГРН 1022200508131

4 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22 № 0033902117 дата регистрации 30 июля 2012 года ИНН 2122201007718

5 Свидетельство о землепользовании: Серия 22АГ № 872992 дата регистрации 19.05.2014

6 Акт о приемке собственности в оперативное управление: название документа свидетельство о государственной регистрации права дата 20.09.2012г.

7 Договор с учредителем: учредитель (учредители) дата подписания

8 Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: Серия 22ЛО1 № 0000381 регистрационный № 565 дата выдачи 15 февраля 2013 г. срок действия бессрочно

9 Свидетельство о государственной аккредитации: серия 22А01 № 0000459 регистрационный № 262 дата выдачи 14 мая 2014г. срок действия до 14 мая 2026г.

10 Образовательная программа общеобразовательного учреждения:

принята (кем) Педагогическим советом дата и № протокола 28.08.2017 года № 7 утверждена приказом директора ОУ, дата и № приказа 55-О от 28.08.2017г

Выводы и рекомендации по разделу

Проведённая проверка показала:

1. Нормативная и организационно-распорядительная документация для реализации образовательной деятельности, соответствует фактическим условиям на момент самообследования.
2. Внутренняя нормативная документация соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу образовательной организации.
3. При самообследовании проверены документы, дающие право владения и использования материально-технической базы (документы, подтверждающие наличие площадей, на которых ведется образовательная деятельность; заключения санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы и т.д.), данные документы соответствуют предъявляемым требованиям.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1 Структура управления

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия.

Органы управления:

- Учредитель.
- Управляющий Совет с функциями родительского комитета
- Директор.
- Педагогический совет.

Характеристика управления МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова

Управление школой осуществляется в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и Типовым положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Исходя из целей структура управления выделяет четыре уровня:

Первый уровень – директор (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор, главное административное лицо.

Директор школы:

- Организует учебную и хозяйственную деятельность школы;
- Без доверенности представляет школу и действует от имени школы, заключает договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и частными лицами;
- От имени школы осуществляет действия, направленные на реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом;
- Принимает на работу и увольняет работников школы;
- Осуществляет расстановку кадров школы, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников;
- Приостанавливает решения Управляющего Совета школы в случае их противоречия действующему законодательству;
- Издает локальные акты в рамках своей компетенции;

- Определяет совместно с Управляющим Советом школы стратегию развития школы, представляет интересы в государственных и общественных инстанциях, несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы, осуществляет руководство учреждением в соответствии с его Уставом и законодательством РФ, определяет структуру управления учреждением, штатное расписание;
- Осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции.

На этом же уровне находятся высшие органы – педагогический совет, Управляющий Совет школы, СТК.

Общее руководство школой осуществляет выборный представительный орган – Управляющий Совет школы, который состоит из представителей трудового коллектива, обучающихся третьей ступени, родителей, общественности. Члены Совета школы выбираются на общих собраниях родителей, учащихся 9-11 классов, сотрудников школы. Управляющий Совет образовательного учреждения является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом ОУ решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

- Определяет общее направление воспитательно-образовательной деятельности ОУ;
- Заслушивает отчеты администрации органов самоуправления;
- Разрешает конфликты;
- Определяет перечень и порядок предоставления дополнительных образовательных услуг;
- Представляет интересы школы в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях;
- Издаёт локальные акты в пределах своей компетенции.

Организация учебно-воспитательного процесса осуществляется Педагогическим советом, в состав которого входят все педагогические работники школы. Педагогический совет действует на основании Положения о Педагогическом совете. Педагогический совет — коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

Педагогический Совет:

- Принимает учебные планы и программы;

- Определяет основные направления педагогической деятельности;
- Принимает индивидуальные учебные планы;
- Переводит обучающихся в следующий класс;
- Обсуждает вопросы успеваемости, поведения и аттестации обучающихся;
- Организует работы по повышению квалификации педагогических сотрудников школы, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- Представляет педагогических и других работников к различным видам поощрений.

СТК школы является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации для реализации уставных целей и задач совета трудового коллектива по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав. Второй уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. И.О. заместителя директора осуществляют: организацию учебно-воспитательного процесса в школе, руководство им и контроль за развитием этого процесса, методическое руководство педагогическим коллективом.

Третий уровень структуры управления представлен методическим советом школы и предметными методическими объединениями. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных МО. Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области. Методический совет общеобразовательного учреждения координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций педагогического коллектива.

Четвертый уровень организационной структуры – уровень учащихся и родителей. По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «самоуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам четвертого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство.

2.2. Система управления

Основной целью развития системы управления школой является своевременное регулирование развивающейся системы образования в соответствии с государственным заказом, изложенным в Федеральном государственном образовательном стандарте и ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии со статьей 26 ФЗ 273 «Управление образовательной организацией» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, где единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В образовательной организации сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации, родителей и обучающихся, педагогический совет, предусмотренные Уставом школы. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации.

Согласно статьи 28 ФЗ 273 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» школа осуществляет собственную деятельность в полном объеме в рамках следующих компетенций: 1) разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка для сотрудников, локальных нормативных актов; 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; 4) установление штатного расписания; 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров; 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации; 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации; 8) прием обучающихся в образовательную организацию; 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников; 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ; 12) проведение самообследования; 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся; 14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом; 15) установление требований к одежде обучающихся; 16) организация научно-методической

работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров; 17) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет".

Планирование работы школы строится с учетом программы развития и включает важнейшие составляющие, такие как:

- годовая циклограмма;
- руководство и контроль;
- планирование по воспитательной работе,
- работа по защите прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; по предупреждению правонарушений и преступлений школьников;
- по методической работе,
- работе методических объединений,
- библиотеки;
- по обеспечению прав граждан на образование («Всеобуч»);
- по профилактике и здоровому образу жизни;
- по охране труда, антитеррористической и пожарной безопасности;
- по работе с педагогическими кадрами;
- по работе школьного самоуправления,
- работе с родителями.

Процессы управленческой деятельности образовательного учреждения и решения документируются в протоколах педагогического совета, совещаниях при директоре, Совета школы, общешкольного родительского собрания.

Согласно Положению, педагогические советы проводятся не менее четырех раз в год для разработки общих подходов к осуществлению педагогической деятельности и подведению итогов. Кроме этого, проводятся педагогические советы, где обсуждаются и решаются вопросы о результатах аттестации школьников по итогам каждой четверти и учебного года, о переводе и допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся. На педагогических советах решаются, как традиционные, так и тематические вопросы в соответствии с целями и задачами деятельности школы.

При составлении расписания для распределения нагрузки в течение дня и недели использована шкала трудности предметов (приложение к СанПиН 2.4.2.2821-10).

Администрация школы ежемесячно проводит совещания при директоре или административные совещания, при необходимости с приглашением учителей по разным организационным, контрольным и др. вопросам для их оперативного решения. На совещаниях при директоре рассматриваются вопросы контрольно-аналитической деятельности по разным направлениям, информационно-аналитические материалы, вопросы режима работы и т.д.

Администрацией учреждения создаются определенные условия для удовлетворения основных мотивов и потребностей педагогов, обучающихся и родителей. Для удовлетворения намерений всех участников образовательного процесса, в школе разработано Положение об оплате труда работников МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова. Школа перешла на НСОТ, разработано Положение.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Виды контроля, осуществляемые в МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова

Повторный контроль проводится по мере необходимости.

Постоянными объектами контроля в школе являются:

- тематическое планирование;
- классные журналы;
- дневники учащихся;
- тетради учащихся;
- личные дела.
- соответствие преподавания;
- санитарное состояние школы.
- пропускной режим

Внутришкольный контроль спланирован по направлениям:

- Организация обучения;
- Сбор данных об учащихся и выпускниках;
- Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности;
- Обеспечение учащихся горячим питанием
- Выявление детей с ограниченными возможностями здоровья
- Посещаемость школы обучающимися;

- Организация работы с отстающими обучающимися;
- Работа с «трудными обучающимися и неблагополучными семьями»;
- Работа с родителями.
- Работа с педагогическими кадрами, методическая работа:
- Повышение квалификации и аттестация учителей;
- Организация учителями-предметниками мероприятий по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- Участие учителей- предметников, классных руководителей в мероприятиях различных уровней;
- Реализация планов работы Методического и Педагогического советов;
- Проведение предметных недель;
- Мониторинг родителей и обучающихся по формированию учебного плана.
- Состояние школьной документации:
- Своевременность и правильность оформления и ведения личных дел обучающихся и классных журналов;
- Реализация образовательной программы по четвертям;
- Качество работы учителя с тетрадями обучающихся;
- Работа классных руководителей с дневниками обучающихся.
- Состояние преподавания учебных предметов:
- Тематически-обобщающий контроль:
 - работа педагогов по теме самообразования;
- Предметно-обобщающий контроль:
 - состояние преподавания учебных предметов;
- Классно-обобщающий контроль;
- Персональный контроль:
 - подготовка и обобщение материала для аттестации педагогов и молодых специалистов.

5) Оперативный контроль.

Применяемые методы контроля:

- наблюдение (посещение уроков, внеклассных мероприятий);

- изучение и проверка документации;
- проверка знаний (срезы, тесты, контрольные и диагностические работы);
- анкетирование всех участников образовательного процесса;
- собеседование с педагогами;
- анализ.

Степень удовлетворенности родительской общественности качеством образовательных результатов осуществляется классными руководителями в форме опроса, анкетирования.

Основными критериями опроса стали: выбор курсов для дополнительного образования, выбор элективных курсов. С целью получения полной и качественной информации по итогам опроса предлагается родителям данную анкету заполнить во время классного родительского собрания или дома.

Используется система информирования родителей средствами «Сетевого край. Образование», сайта ОО.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы:

Организация взаимодействия семьи и школы строится по следующей схеме:

- информирование родителей (общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, сайт школы, стенды в коридорах школы, «Сетевой край. Образование»);
- работа с неблагополучными семьями (консультирование, Совет профилактики, рейды, собеседования с родителями, взаимодействия с КДН, органами полиции, соцзащиты);
- социальный паспорт школы

Таблица 2

№ п\п	Категория семьи	Кол-во семей	Кол-во детей	% кол-ва детей
1	Малообеспеченная	32	47	65,3
2	Неполная	8	9	12,5
3	Многодетная	9	18	25

4	Опекунская	0	0	0
---	------------	---	---	---

План работы школы содержит по различным направлениям деятельности раздел «Работа с родителями». Данные разделы содержат перечень мероприятий с их участием в части качества обрслуг, воспитательной работы.

Питание осуществляется согласно меню, утвержденному Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей

Охват питанием учащихся – 98%

Доплата родителей за питание обучающихся составляет 14,15 рублей в день до конца 2019-2020 учебного года.

С 02.09.2020 оплата родителями питания обучающихся 5-11 классов составляет 30 рублей.

Предоставление льготного питания (2020 – 32 чел. – 44,45%).

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы.

Школой проводится анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности Школы, в том числе:

- изучение мнения участников образовательных отношений о школе (анкетирование, опрос);
- анализ запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся, других заинтересованных лиц;
- применение для получения обратной связи таких форм как родительское собрание, опрос, анкетирование.

Систематически проводится анализ полученных, таким образом, сведений о качестве подготовки и уровне развития обучающихся, условиях обучения и т.д.;

Выводы и рекомендации по разделу:

Система управления, созданная в школе, способствует:

- достижению целей и задач, поставленных школой на 2019-2020 учебный год;
- запросам участников образовательного процесса;
- реализации компетенций, закрепленных ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова .

Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу Выводы и рекомендации по разделу:

Система управления, созданная в школе, способствует:

- достижению целей и задач, поставленных школой на 2019-2020 учебный год;
- запросам участников образовательного процесса;
- реализации компетенций, закрепленных ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся

Комплектование классов за текущий учебный год

Таблица 3

Показатель	Количество	%
Всего классов	11	100
Всего обучающихся	72	100
в том числе:		
– на 1 ступени образования (начальное общее образование)	29	46
– на 2 ступени образования (основное общее образование)	36	44
– на 3 ступени образования (среднее общее образование)	7	10
Всего классов:	11	100
– реализующих общеобразовательные программы дополнительной (углубленной) подготовки	0	0
– специальные (коррекционные) образовательные программ (указать вид)	0	0
Обучающиеся, получающие образование по формам обучения	очное	100
	очно-заочное	0

	заочное	0	0
	семейное /самообразование/надомное	0	0
Воспитанники детских домов, интернатов		0	0
Дети-инвалиды		2	4,17

Таблица 4

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2018	2019	2020
1	Общая численность учащихся	80	71	72
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	34	27	29
3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	42	37	36
4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	8	7	7

Вывод: В течение года в школе произошло снижение учащихся по всем уровням обучения в связи сменой местожительства родителей.

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы **Таблица 5**

Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Сроки освоения	Кол-во классов/ количество выпускных классов	Кол-во обучающихся/ количество выпускников	Средняя наполняемость класса

Общеобразовательная	начальное общее образование ФГОС	4 года	4/1	26/7	8,5
Общеобразовательная	основное общее образование ФГОС	5 лет	5/1	32/9	6
Общеобразовательная	среднее образование ФкГОС	2 года	2/1	6/2	3,5
Итого:			11/3	64/18	7,4

Образовательная программа МКОУ «Осколковская средняя общеобразовательная школа» имени В.П. Карташова - комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, годового календарно-учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, иных компонентов (ч.9 ст.2 Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Законодательная база для разработки образовательной программы школы.

ОП Устава МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова строится на основе:

- Конвенции о правах ребенка;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Типового положения об общеобразовательной школе;
- Устава МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П. Карташова
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- Федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- Федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Особенности ОП:

- сохраняет преемственность с ОП прошлых лет;

- определяет взаимосвязь приоритетных направлений, целей и задач школы с позиции организационно-педагогического, кадрового и методического компонентов;
- отражает особенности УВП с позиции личностно-ориентированного обучения ОУ;
- характеризует механизм реализации образовательной программой школы с позиции кадрового состава, методического и материально-технического обеспечения УВП;
- включает сильные и проблемные стороны деятельности школы и перспективы развития образовательного учреждения.

Задачи образовательной программы

- создание адаптивной модели обучения на основе вариативности и непрерывности образования, реализации личностно-ориентированной педагогики;
- обеспечение оптимальных для каждого школьника условий для развития индивидуальных способностей;
- создать условия для формирования у учащихся и педагогов мотивации к саморазвитию и самообразованию;
- обеспечение самоопределения личности, создание условий для её самореализации;
- реализация комплексного подхода к обучению и воспитанию через обновление содержания образования на всех ступенях обучения;
- обеспечение уровня образования, соответствующего федеральному компоненту государственного стандарта общего образования, современным требованиям;
- обеспечение преемственности образовательных программ на разных ступенях общего образования;
- воспитание школьников на основе гуманных нравственных общечеловеческих норм, гражданственности, патриотизма и демократических принципов;
- формирование у обучающихся адекватной современному уровню знаний картины мира;
- формирование здорового образа жизни, совершенствование процесса физического воспитания и использование здоровьесберегающих технологий.

- I ступень обучения (4 года) – начальная школа,
- II ступень обучения (5 лет) – основная школа, обязательна для всех детей до 15 лет.
- III ступень обучения (2года)– средняя школа. Особенностью учебного процесса является создание профильного класса.

Формы обучения, осуществляемые в школе: дневное на всех трех ступенях.

Аттестация учащихся проводится со второго класса по итогам учебных четвертей (2-9 классы) и полугодий (10 - 11 классы).

Внеклассные мероприятия, консультации и индивидуальные занятия проводятся во внеурочное время согласно расписанию. Основная образовательная программа начального общего образования раскрывает приоритетные цели образования, принципы построения образовательного процесса, особенности организации учебного дня младшего школьника в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами нового поколения:

➤ Обеспечение возможностей для получения качественного начального общего образования, что реализуется двумя путями:

– дифференциацией обучения: учет существующего разброса в темпах и направлениях развития детей, индивидуальные различия в их познавательной деятельности, восприятии, внимании, памяти, мышлении, речи, моторике и т. д., связанные с возрастными, психологическими и физиологическими индивидуальными особенностями детей младшего школьного возраста (школа работает по программе «Школы России»),

– организацией внеурочной деятельности, представленной системой программ с учетом познавательных интересов младших школьников и их индивидуальных потребностей.

➤ Развитие личности школьника.

➤ Сохранение здоровья, поддержка индивидуального развития, формирование правил здорового образа жизни.

➤ Формирование учебной деятельности школьника.

Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. В школе обучаются дети вне зависимости от способностей, уровня развития, физических и психических особенностей.

Максимально адаптировать учебный процесс к учащимся с их индивидуальными особенностями, по возможности гибко реагировать на социокультурные изменения среды. Главный итог такой двухсторонней деятельности школы является адаптация детей и юношества к быстро меняющейся жизни. Поэтому предназначение школы видится в создании благоприятных условий для успешного обучения смешанного контингента детей как одаренных, так и обычных. Основным средством реализации предназначения основного общего образования является усвоение учащимися обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, введение курсов по выбору.

Образовательная программа среднего общего образования для 10-11-х классов направлена на обеспечение среднего общего образования как завершающей ступени общего образования, призвана обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию выпускника, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Эффективное достижение указанных целей решается в школе введением профильного обучения в 10-11-х классах, которое ориентировано на социализацию обучающихся с учётом реальных потребностей рынка труда, на реализацию личностно-ориентированного образовательного процесса.

Все образовательные предметные программы учебного плана допущены (рекомендованы) Министерством образования и науки РФ и обеспечивают общее образование на уровне не ниже государственного образовательного стандарта. Таким образом, содержание программы среднего полного образования, расширяет возможности и превышает стандарт образования по предметам приоритетных направлений работы школы, обеспечивает условия для самоопределения учащихся, готовит их к поступлению в ВУЗы.

Принципы реализации программы.

Реализация программы строится на следующих принципах:

-Принцип личностно ориентированного подхода (раскрытие в каждом ученике творческого потенциала, развитие его склонностей и потребностей для реализации их в избранной профессиональной деятельности).

-Принцип запроса общества и родителей учащихся к образованию.

-Принцип программно-целевого подхода (единая система планирования, своевременное внесение корректив в планы).

-Здоровьесберегающий принцип (создание условий, благоприятных для укрепления физического, нравственно-психического здоровья школьников).

-Принцип вариативности (свобода выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества)

.-Принцип непрерывности (создание единой образовательной системы, органически объединяющей все три уровня образования).

-Принцип целостности (единство развития, воспитания и обучения).

-Принцип демократизации (в управлении школой, во взаимоотношениях учительского и ученического коллективов).

Ожидаемые результаты реализации программы:

-Достижение элементарной грамотности - I уровень образования, функциональной грамотности – II уровень образования, общекультурная компетентность с элементами профессиональной подготовки – III уровень образования.

-Обновление содержания и технологии обучения в условиях нового социального заказа школе.

-Создание оптимальной организационно-управленческой структуры ОУ.

-Создание в школе ситуации успеха для развития способностей каждого ученика, условий для творческой самореализации учителя.

-Изменение у всех субъектов образовательного процесса отношения к своему здоровью: выработка способности противостоять вредным привычкам и отрицательным воздействиям окружающей среды, желания и умения вести здоровый образ жизни.

-Повышение квалификации работников образования и просвещение родителей в соответствии с основными направлениями работы школы.

Структура подготовки выпускников

Таблица 6

№ п/п	Показатели	Единица измерения (%)		
		2018	2019	2020
1	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0	0	0
2	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
3	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0	64
4	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности	0	0	0

учащихся			
----------	--	--	--

- классы с углубленным изучением предметов: нет
 - профильные классы: нет
 - коррекционные классы (с указанием вида): нет
 - характеристика реализуемых образовательных программ (заполняется по каждой реализуемой программе в отдельности):
 - наличие образовательной программы – имеется.
 - наличие примерных учебных программ по предметам федерального компонента учебного плана (в %, указать отсутствующие программы) – 100%
 - наличие рабочих программ по предметам учебного плана (в %, указать отсутствующие программы) 100%.
- Реализуемые общеобразовательные программы. (Приложение 2)

3.2.2. Воспитательная работа

Воспитание школьников – одно из важных направлений работы педагогического коллектива школы. Цель воспитательной работы – создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации личности ученика – личности психически и физически здоровой, гуманной, духовной и свободной, социально мобильной, востребованной в современном обществе.

Для достижения данной цели перед педагогическим коллективом были поставлены следующие задачи:

1. Организация единого воспитательного пространства, разумно сочетающего внешние и внутренние условия воспитания школьников, атмосферу школьной жизни, отношения между членами микрогрупп;
2. Развитие самоуправления школьников, предоставление им реальной возможности участия в управлении образовательным учреждением, в деятельности творческих и общественных объединений различной направленности;
3. Содействие формированию сознательного отношения учащихся к своей жизни, здоровью, а также к жизни и здоровью окружающих людей;
4. Вовлечение учащихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности;
5. Создание условий для участия семей учащихся в воспитательном процессе, развития родительских общественных объединений, повышения активности родительского сообщества; привлечение родительской общественности к участию в самоуправлении школой;

6. Воспитание учеников в духе демократии, личного достоинства, уважения прав человека, гражданственности, патриотизма.

Решение поставленных задач способствует развитию воспитательной системы школы, в основе которой лежит совместная деятельность учителей, родителей, общественности и детей. Теоретические и практические вопросы воспитания рассматривались на педагогических советах, заседаниях МО классных руководителей, которое работало по следующим направлениям:

1. Обобщение и распространение опыта классных руководителей;
2. Повышение компетентности, педагогического мастерства педагогов;
3. Проблемный семинар.

Были определены приоритетные направления воспитательной работы в соответствии с которыми проводились различные мероприятия

1. Организационная деятельность: запись в секции, кружки. Выборы актива класса и школы. Утверждение плана работы школы. Вводная беседа с учащимися об уставе школы, об обязанностях учащихся. Распределение дежурства по школе. Выявление малообеспеченных, многодетных, неполных семей, детей группы риска. Организация самоуправления в классах. Оформление классных уголков. Оформление уголков безопасности. Беседы с учащимися о: внутришкольном распорядке, о нормах поведения в школе, о внутришкольном распорядке, о нормах поведения в школе, о предупреждении детского дорожного травматизма в зимний период, по профилактике правонарушений с учащимися, входящими в группу риска, по профилактике ДТП, о соблюдении правил дорожного движения в весенне-летний период пешеходами и велосипедистами, с участием участкового инспектора. День самоуправления.

2. Патриотическо-гражданское направление.

Неделя, посвящённая Дню матери: конкурс сочинений, стихов, рисунков.

Классные часы: посвящённые Дню матери, «Спешите делать добро» (1-11 классы), «Герои России», посвящённые Дню Конституции.

Организация и проведение дискуссии «Экология и здоровье человека» (8-11 классы).

В течение года в школе работала волонтерская группа, которая помогала труженикам тыла, учителям- ветеранам труда, находящимся на заслуженном отдыхе и нуждающимся жителям села.

Учащиеся школы принимали участие в мероприятиях, посвящённых, 75 годовщине Великой Отечественной войны. Классный час, посвящённый дню освобождения Смоленщины от немецко-фашистских захватчиков, Уроки России: Государственная символика. Гимн. Герб. Флаг. Уроки мужества (Афганистан). Декада мужества, посвящённая Дню Победы. Месячник оборонно-массовой и военно-спортивной работы. Акция «Памятные места».

3.Гражданско-правовое воспитание. Классные часы правовой тематики, месячник молодого избирателя, день солидарности в борьбе с терроризмом, конкурсы рисунков, посвящённых истории села, края, беседа с учащимися начальной школы о школьных традициях, День защиты детей, неделя профориентации, неделя финансовой грамотности. Беседы с учащимися: по предупреждению детского травматизма, Беседа «Внешняя и внутренняя воспитанность человека». Классные часы «Здоровый образ жизни. Закаливание. Нормальное питание. Личная гигиена», общешкольная акция «Мы за здоровый образ жизни». Комплекс мероприятий, посвящённых Всемирному дню борьбы со СПИДом. Беседы о профилактике наркомании, алкоголизма, курения.

4. Нравственно-эстетическое воспитание. Торжественная линейки, посвящённые Дню знаний, последнему звонку, концерт к Дню учителя, тематические вечера «Осенний бал», новогоднее представление, вечера, посвящённые 23 февраля, 8 марта. Беседы о культуре взаимоотношений мальчиков и девочек (средние классы). Праздники прощания с азбукой и начальной школой. Участие в школьном и районном конкурсе чтецов. Участие в краевом конкурсе «Сибиряда».

Экологическое воспитание: классные часы: «Мой любимый уголок природы»; «Мы в ответе за тех, кого приручили»; «По страницам «Красной книги». Участие в школьных и районных конкурсах, Участие в предметных неделях. Дискуссии по экологическим проблемам: «Загрязнение окружающей среды», «Влияние человека на климат земли». Классные часы, беседы, диспуты, викторины, посвящённые Дню космонавтики. Оформление и выпуск стенгазет о космосе; экологических листовок и газет. Выставки: «Дары природы», «Осенний букет».

5. Трудовое воспитание. Организация ежедневного дежурства в школе, классных комнатах, генеральные уборки классов, неделя профориентации, озеленение классных комнат, трудовой десант по уборке территории школы. Классные часы: «Социально-педагогические и коммуникативные технологии подготовки школьников к профессионально-ценностному самоопределению», «Мотивация своего профессионального выбора», «В мире профессий», «Секрет освоения профессии», «Школа... А дальше?».

6. Спортивная деятельность:

участие в акции «За здоровье и безопасность», «Мы выбираем будущее».

7. Работа с родителями:

Изучение микроклимата, материально-бытовых условий семей учащихся. Включение родителей в организацию по проведению новогодних праздников и зимних каникул. Посещение квартир учащихся. Общешкольные и классные родительские собрания: «Роль семьи в организации здорового образа жизни детей», «Роль родителей в организации свободного времени школьника», «Мотивация учения и пути её формирования в семье». Родительские собрания в 9, 11 классах «Роль семьи в подготовке к экзаменам». В течение года для родителей был организован лекторий, на котором рассматривались актуальные вопросы семейного воспитания.

За 2019 – 2020 учебный год проведены общешкольные мероприятия:

1. Линейка, посвящённая Дню знаний
2. День Учителя.
3. Праздник Урожая: осенний бал
4. Мероприятия, посвящённые Дню пожилых людей (поздравление учителей-ветеранов педагогического труда, помощь пожилым людям).
5. Единый классный час «Лучше мамы нет на свете».
6. Новогодние праздники.
7. Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества, женскому дню.
7. Неделя детской литературы: классные часы «В мире книг».
8. Выставка детского творчества.
9. Благоустройство территории после зимнего сезона.
10. Мероприятия, посвящённые Дню Победы.
11. Последний звонок.
12. Выпускной вечер.

В основе учебного и воспитательного процесса лежит единая цель – создание условий для воспитания личности самоопределяющего типа, обеспечение личностно-ориентированного подхода. Эта цель реализуется на учебных занятиях, во внеурочной деятельности классных коллективов и в занятиях творческих групп. В течение года работали следующие кружки: спортивные секции.

Основными задачами в данном направлении являются – сохранение и укрепление здоровья школьников, формирование потребности в физическом развитии и здоровом образе жизни, приобщение к самостоятельным занятиям физическими упражнениями.

Более 50% школьников посещают спортивные секции в течение учебного года.

Охват школьников спортивными мероприятиями в целом за год составил 75– 80%. В школе организованы занятия по внеурочной деятельности:

Таблица 7

районных соревнований по футболу, волейболу, настольному теннису.

№	Название кружка, секции и внеурочной деятельности	Кол-во часов	Кол-во учащихся	ФИО руководителя	Направление деятельности
1.	«Спортивные секции» (Волейбол, футбол, лёгкая атлетика, н/теннис)	6	17	Баранов Е.Н.	Спортивное
2.	«Творчество»	1	10	Синькова Г.М.	Общекультурное
	«Весёлая кисточка»	1	11		
3.	«Смелые, ловкие, умелые»	2	30	Баранов Е.Н.	Спортивно-оздоровительное
4.	«Шахматы»	2	16	Баранов Е.Н.	Общеинтеллектуальное
5.	« Маленькая страна»	1	11	Синькова Г.М.	Социальное
6.	«Школа вежливых НАУК»	1	8	Дюканова Е.А.	Духовно-нравственное
	«Уроки нравственности»	1	10		

Учащиеся школы принимают активное участие и в районной Сельской Олимпиаде по всем видам – футбол, волейбол, л/атлетика, городки. Кноль А. занял 3 место в кроссе, Смараков В.» 1 место в беге на 100 метровой дистанции.

Участники танцевального кружка «Эдельвейс» – руководитель Синькова Галина Михайловна постоянно принимают участие в сельской и районной самодеятельности. Они призёры всех смотров. Танцевальные костюмы оригинальны, красивы, неповторимы. Активное участие в смотре художественной самодеятельности приняли учащиеся 1 – 11 классов; от имени администрации школы им вынесены благодарности.

Учащиеся школы принимают участие в районных мероприятиях по различным направлениям:

Конюшенкова О. заняла 1 место в районном конкурсе сочинений по теме «Особенный ребёнок в обществе», её сочинение о крае вошло в сборник сочинений, посвящённых 80-летию Алтайского края.

Косарева А. приняла участие в районной историко-краеведческой конференции с докладом, посвящённом жизни и деятельности В.Титова. Черкашин И., Смараков В., Мазуров Е. защищали честь школы в районной игре «Умники и умницы». Степанова А. стала победителем районного конкурса художественного чтения «Живая классика».

Результаты ВР с учащимися:

1. Состоят на внутришкольном контроле	- 2.
Состоят на учёте в КПДН района	-2.
2. Охват кружками	-81%
3. Охват летним отдыхом /лагерь, походы с	- 40%
4. Охват спортивными секциями	- 50%
6. Охват школьными олимпиадами	- 60 %
8. Уровень воспитанности	- средний
9. Участие в конкурсах	- 45 уч-ся.

Позитивные тенденции

- Высокий уровень ответственности учащихся при проведении общешкольных мероприятий, активное участие в районном смотре художественной самодеятельности, трудовых десантах по благоустройству территории школы и села

Негативные тенденции

- Сократилось число победителей и призёров предметных олимпиад, спортивных районных мероприятий, учащиеся не приняли участие в районных предметных олимпиадах.

Пути решения

- предупреждать ошибки воспитания не только в школе, но и в семье.
- необходимо совершенствовать воспитательные методы работы с учащимися, спланировать внеурочную деятельность учителей и учащихся для качественной подготовки участников олимпиад.
- повысить интерес учащихся к внеклассной работе в школе.
- активнее привлекать учащихся к подготовке и проведению различного рода внеклассных мероприятий.

Мониторинг состояния здоровья обучающихся детей
(показатель здоровья школьников)

Таблица 8

заболевания	2015	2016	2017	динамика
	76			
Болезни мочеполовой системы	0	0	0	-
Понижение остроты зрения	2	3	5	отрицательная
Кариес	39	25	28	положительная
Болезни эндокринной системы	1	2	2	стабильная
Лор заболевания	0	0	0	положительная
Болезни крови(анемия)	0	0	0	положительная
Сердечно-сосудистые заболевания	1	2	2	стабильная
Болезни костно-мышечной системы:				
- нарушение осанки	2	5	7	отрицательная
- плоскостопие	-	-	-	положительная
-сколиоз	4	4	7	отрицательная
Заболевания нервной системы	3	6	6	отрицательная
ЗПР	2	2	2	стабильная
Ожирение	3	3	3	стабильная

Результаты мониторинга позволяют сделать выводы о положительной динамике состояния здоровья по 4 видам заболеваний, об отсутствии отрицательной динамики по 4 видам заболеваний, но наблюдается и не вполне благоприятные тенденции , очевиден рост числа детей с отклонениями в здоровье (физическими и психическими), увеличение количества обучающихся, страдающих не одним, а несколькими хроническими заболеваниями.

3.3 Качество предметной подготовки

Качество подготовки выпускников

Таблица 9

Показатели	2017-2018 уч.г.	2018-2019 уч.г.	2019-2020уч.г.
------------	-----------------	-----------------	----------------

4 класс			
Кол-во учащихся	11	8	7
Отличники	0	0	0
На «4» и «5»	4	4	2
С одной«4»	0	0	0
с одной«3»	0	0	0
Качество	64%	50%	19%
Успеваемость	100	100	100
9 класс			
Кол-во учащихся	3	8	9
Отличники	0	1	0
На «4» и «5»	2	1	0
С одной«4»	0	0	0
с одной«3»	0	0	0
Качество	67	25%	0
Успеваемость	100	100	89
11 класс			
Кол-во учащихся	4	3	2
Отличники	0	0	0
На «4» и «5»	2	2	1
с одной«3»	0	0	0
Качество	50	67	50
Успеваемость	100	100	100

**Качество
обученности**

Таким образом, в сравнении с 2018-2019 учебным годом в выпускном 4 и 9 классах наблюдается отрицательная динамика качества. Рекомендуется усилить внутриучрежденческий контроль по качеству преподавания и результативности обученности учеников школы на ступенях основного и среднего образования, систематизировать индивидуальную работу с обучающимися.

Государственная итоговая аттестация в 2019-2020 уч.году не проводилась из-за пандемии «Covid-19», оценки в аттестат выставлялись на основе итоговых

На основании анализа показатели 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, можно сделать следующие выводы:

Таблица 10

№ п/п	Показатели	Единица измерения			Вывод
		2018	2019	2020	
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	30/43%	22/35%	17/31%	Наблюдается отрицательная динамика – 4%
2	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4	3,4	-	низкий
3	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3.7	3,4	-	низкий
4	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	43	54	-	
5	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	33	43	-	Положительная динамика
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших	0 чел. 0%	0 чел. 0%	-	стабильно качественный результат

	неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса				
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. 0%	1 чел 12.5%	-	- отрицательная динамика
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел. 0%	0 чел. 0%	-	стабильно качественный результат
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 чел. 0%	0 чел. 0%	-	Положительная динамика
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. 0%	1 чел. 25%	1 чел. 12.5%	
11	Численность/удельный вес численности	1 чел.	0 чел.	0 чел.	стабильно качественный

	выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	25%	0%	0%	результат -
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. 0%	1 чел. 12.5%	0 чел. 0%	
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел. 0%	0 чел. 0%	0 чел. 0%	стабильно результат
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	50/70%	56/80%	50/78%	стабильно качественный результат
15	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	8	7	9	стабильно результат -
15.1	Регионального уровня	0	0	0	
15.2	Федерального уровня	1	0	0	
15.3	Международного уровня	0	0	0	

РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 9 класса – в 2019-2020 уч.году не проводилась из-за пандемии «Covid-19», оценки в аттестат выставлялись на основе итоговых

Степень освоения требований ФГОС

На протяжении всего учебного периода учителя тщательно отслеживали уровень развития каждого ребенка, вели мониторинг, где фиксировали все достигнутые результаты. Осуществлялся контроль качества усвоения учащимися учебного материала: полнота и особенность знаний, умение применять полученные знания в нестандартных ситуациях. Устанавливалась динамика успеваемости, сформированность качеств личности (УУД), необходимых как для школьной жизни, так и вне её, степень развития основных мыслительных операций (анализ, синтез, сравнение, обобщение)

На основе результатов систематического и планомерного наблюдения и использования диагностических методик делались обоснованные выводы и давалась оценка результатов обучения.

Был изучен необходимый уровень достижения личностных результатов для первоклассников, типовые задания, Важно отметить такое регулятивное универсальное учебное действие как рефлексия. Рефлексия учащимися своих действий предполагает осознание ими всех компонентов учебной деятельности. Она являлась неотъемлемой частью всех уроков в классе.

Кроме того, для отслеживания качества обучения по отдельным предметам(русский язык, математика, литературное чтение), использовался мониторинг, при создании которого учителя исходили из Требований к результатам освоения основных образовательных программ по ФГОС, где основное внимание уделяется личностным, метапредметным и предметным результатам. Методика отслеживания(Инструментарий): уровень знания по предмету, личные наблюдения учителя, контрольные работы, срезы, тесты.

В целях организованного подведения итогов реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования были проведены итоговые комплексные работы, всероссийские проверочные работы проводились осенью 2020-2021 уч.года

Комплексные работы в 2019-2020 уч.году не проводились, т.к. учащиеся находились на дистанционном обучении из-за пандемии «Covid-19».

Образовательные достижения школьников в освоении метапредметных учебных действий по результатам внутришкольного мониторинга. Таблица 12

Количество выпускников начальных классов	Освоил ООП НОО на базовом уровне		Освоил ООП НОО на повышенном уровне		Не освоил ООП НОО	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
7	5	71	2	29	0	0

Таблица 14

Количество общеобразовательных организаций, которые при подведении итогов реализации ФГОС обеспечили

Метапредметные результаты						
Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (IV-V)		Базовый (III)		Недостаточный, пониженный (II)	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Умение учиться	2	29	7	71	0	0
Учебное сотрудничество	2	29	5	71	0	0
Грамотность чтения информационных текстов	2	29	5	71	0	0

Участие родительской общественности	Оценку метапредметных результатов через групповой проект	Организовали анкетирование родителей (законных представителей)	Разработку и размещение на школьном сайте информационных продуктов	Представление общественности результатов реализации ФГОС
-------------------------------------	--	--	--	--

1. Анкетирование 2. Классное собрание о результатах ВПР	Исследовательский проект	Анкетирование родителей	Результаты ВПР	презентация
---	-----------------------------	----------------------------	----------------	-------------

В МКОУ «Осколковская СОШ» имени В.П.Карташова в течение 2019/2020 учебного года реализовывались следующие курсы по выбору: Таблица 15

Наименование курса	профильное обучение	предпрофильное обучение	тип курса (предметно-ориентированных, профориентационных, межпредметных))	формы реализации (введение элективных учебных предметов, учебных практик, проектов, индивидуальных и групповых занятий в поддержку конкретного профиля обучения)
Язык, человек, текст			предметно-ориентированных	введение элективных учебных предметов
Здоровый образ жизни			межпредметных	введение элективных учебных предметов
Астрономия			предметно-ориентир.	введение элективных учебных предметов

Курсы обучения предметно ориентированные и межпредметные , направлены на поддержку подготовки учащихся к итоговой аттестации. Данный подход рациональный, но неоптимальный. Требуется коррекционная деятельность, ориентированная на индивидуальный запрос обучающихся.

На основании показателей 1.18, 1.19 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, позволяет сделать выводы об участии учащихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах различного уровня. Проанализировать состояние научно-исследовательской работы обучающихся за последние три года:

Таблица 16

№ п/п	Показатели	2018	2019	2020	Вывод
1	Численность/ удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	50/70%	56/80%	50/78%	Наблюдается стабильность
2	Численность/ удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся	8/16	7/12.5%	9/18	наблюдается положительная динамика
2.1	Окружного уровня				
2.2	Муниципального уровня				
2.3	Регионального уровня				
2.4	Федерального уровня				-
2.5	Международного уровня	-	-	-	-

Научно-исследовательская работа обучающихся за последние три года: наличие научного общества обучающихся (НОУ): нет

- 1) кол-во школьных конференций 1 _____
- 2) количество участников конференций 1 _____
- 3.1 муниципального уровня 1 _____
- 3.2 городского уровня 0 _____
- 3.3 регионального уровня 1 _____
- 3.4 федерального уровня 0 _____

Выводы и рекомендации по разделу

Оценка содержания подготовки обучающихся школы дана по критериям, указанным в положении «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 № 500).

Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039) и соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

4. Организация учебного процесса.

Учебный план Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Осколковская СОШ» имени В.П.Карташова разработан на основе ФГОС начального общего, ФГОС основного общего, ФКГОС основного общего и среднего (полного) общего образования, федерального базисного учебного плана и реализует следующие цели образовательной программы:

- формирование целостной системы универсальных знаний, умений и навыков;
- разностороннее развитие личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;
- повышение качества образования обучающихся;
- формирование осознанного выбора профессии;
- расширенное изучение ОБЖ и физической культуры.

Учебный план школы предоставляет ученику достаточный комплект образовательных дисциплин (в том числе: курсы по выбору, предметы школьного компонента), имеющий общекультурное значение и обеспечивающий всестороннее и гармоничное развитие. В то же время этот комплект дает ребенку возможность выбора, поиска и проявления своей индивидуальности. Каждый предмет позволяет выявить задатки и способности ребенка (в виде интереса, склонностей). Это реализуется с помощью различных видов дифференциации по интересам (профильное обучение, элективные курсы, кружки, внеурочная деятельность и т. д.).

Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебными планами, соответствует требованиям СанПиН

Таблица 17

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка	21 ч	23 ч	23 ч	23 ч	29ч	30ч	32 ч	33 ч	33 ч	34 ч	34 ч

Учебный план, регламентирующий, урочную деятельность тесно увязан с внеурочной деятельностью, осуществляемой в школе.

Организация внеурочной деятельности 1-6 классы

Таблица 18

<i>1-4класс:</i>	<i>5-9 класс</i>
«Смелые, ловкие, умелые»	«Смелые, ловкие, умелые»
«Школа вежливых наук»	«Уроки нравственности»
«Весёлая кисточка»	«Творчество»
«Маленькая страна»	«Выбор профессии»
«Шахматы»	«Шахматы»

Реализация учебного плана школы обеспечена полностью необходимыми кадрами специалистов соответствующей категории, учебными программами, учебниками, методическими рекомендациями, дидактическими материалами, контрольно - измерительными материалами, необходимым оборудованием по всем компонентам плана. По результатам контроля за выполнением учебных программ в целом прохождение программного материала по предметам учебного плана и выполнение практической части программы в 2019-2020 учебном году не совсем соответствует графику, утвержденному на начало 2019-2020 учебного года, т. к. 4 четверть занимались дистанционно. Теоретическая часть учебной программы по всем предметам учебного плана выполнена 100%, практическая на 98%. Программы компонента образовательного учреждения выполнены на 100%. Для полного выполнения программы (в случае необходимости) используется корректировка расписания на 35 неделю.

Годовой календарный учебный график составляется в соответствии с письмом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края ежегодно в августе месяце, утверждается приказом директора, соблюдается в полном объеме.

Расписание занятий соответствует нагрузке, заложенной в учебном плане. Максимальная недельная нагрузка приходится на вторник, среду, четверг, что соответствует требованиям **СанПиН**.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с 18 по 30 мая 2020 года проводилась дистанционно.

Сроки и порядок проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов устанавливается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Главным управлением Алтайского края по образованию и молодежной политике.

Формы обучения

Таблица 19

Класс	Количество обучающихся (чел.)	Очная форма (количество учащихся)	Очно-заочная (вечерняя) (количество классов)	Индивидуальное обучение на дому (чел.)	Семейное образование (чел.)	Экстернат (чел.)	Дистанционное обучение (чел.)
1	10	10	-	-	-	-	-
2	7	7	-	-	-	-	-
3	2	2	-	-	-	-	-
4	7	7	-	-	-	-	-
5	6	6	-	-	-	-	-
6	11	11	-	-	-	-	-
7	4	4	-	-	-	-	-
8	2	2	-	-	-	-	-
9	9	9	-	-	-	-	-
10	4	4	-	-	-	-	-
11	2	2	-	-	-	-	-
ИТОГО	64	64	-	-	-	-	-

Язык обучения на всех уровнях образования и формах обучения – русский.

Выводы и рекомендации по разделу: в школе сложились оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся требует дополнительных действий. Необходимо использовать проекты, ориентированные в виде

исполнения квеста. Для реализации данной идеи необходимо тесное взаимодействие и ответственность всех участников образовательного процесса.

Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию (утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324, (приложение 1)

Раздел 5. Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников. Таблица 20

Показатели	Год выпуска 2018	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОО:			
Основное общее образование	4	7(1 на повторное)	8 (1 на повторное)
Среднее общее образование	4	3	2
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать кол-во /%):			
Основное общее образование:			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:			
- квалифицированных рабочих:		2/33%	4/50%
- специалистов среднего звена:	2/50%		
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/ другого ОО	2/50%	4/67% 1/12.5%	4/50%
Среднее общее образование:			
Поступили в вузы	1/25%	1/33%	0
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:			
- квалифицированных рабочих; - специалистов среднего звена	2/50%	1/33%	0

Призваны в армию	1/25%	1/33%	
Трудоустроились	0	0	2/100%
ИТОГО:	8/100%	10/100%	10/100%
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Вывод: Выпускники основной школы решили продолжить обучение в общеобразовательном учреждении. Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы с обучающимися. Выпускники средней школы поступили в средние профессиональные учреждения для получения профессий квалификационных рабочих и специалистов среднего звена.

Раздел 6. Кадровое обеспечение
Таблица 21

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2018	2019	2020
1.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12	11	12
2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7 58%	6 54%	6 50%
3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7 58%	6 54%	5 42%
4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 42%	5 45%	5 42%
5.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	6 46%	5 42%	4 33%
6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 42%	6 50%	5 41%
6.1.	Высшая	0	0	0
6.2.	Первая	5 42%	6 55%	6 50%

7.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
7.1.	До 5 лет	2/17%	2/18%	5/41%
7.2.	Свыше 30 лет	2/17%	1/9%	2/17%
8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет	2/17%	2/18%	4/33%
9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/17%	2/18%	2/17%
10.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5/42%	8/73%	9/75%
11.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5/42%	2/18%	9/75%

Выводы и рекомендации по разделу:

Анализируя данные о кадровом обеспечении реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО по штатному расписанию и личным делам (организация повышения квалификации педагогических работников, анализ возрастного состава, перспективный план аттестации и повышению квалификации) можно сделать вывод, что:

количество педагогов без высшего образования и их доля в общем составе – 6/50%;

соответствие базового образования педагогических работников профилю преподаваемых дисциплин – 10/ 83%;

доля педагогов, работающих не по профилю своей специальности – 2/ 18% ;

доля педагогов, которым по результатам аттестации присвоены первая квалификационная категория - 6/50%;

доля педагогов, имеющих ученую степень – не имеется данная категория педагогов;

возрастная структура педагогического коллектива, соотношение педагогов пенсионного возраста и педагогов в возрасте до 35 лет – 50%, в том числе со стажем до трех лет – 4/ 33%;

сроки и форма последнего прохождения повышения квалификации педагогическими работниками – сроки аттестации соответствуют требованиям (в течение 3 лет), аттестация – в течение 5 лет, форма аттестации – основная;

за период самообследования убыло из состава педколлектива – 0 человека.

Степень укомплектованности кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин составляет 83%

Достигнут показатель 100% педагогических и административных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Методическая тема: Формирование творческого потенциала ученика и учителя в условиях введения ФГОС НОО и подготовки к поэтапному введению ФГОС ООО.

Цель: Создание условий для реализации личностных функций педагога, развитие теоретической и практической готовности педагога к осуществлению педагогической деятельности.

Задачи:

Сформировать систему обучения по ФГОС в начальной школе в условиях реализации ООП.

1. Обучить педагогов готовности к поэтапному ведению ФГОС в основной школе.
2. Обеспечить условия для разработки ООП в основной школе.
3. Повысить эффективность внутришкольной методической системы.

Формы методической работы:

- Педагогический совет
- Методический семинар
- Обобщение опыта работы
- Открытые уроки
- Аттестационные мероприятия
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- Предметные недели
- Педагогический мониторинг

Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС ООО;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Наличие и состав методического совета.

1. Астанина С.И., заместитель директора школы – председатель совета.
2. Темникова А.В. – руководитель МО учителей филологии
3. Дюканова Е.А.. – руководитель МО учителей начальных классов.
4. Филинова И.В. – учитель математики.
5. Синькова Г.М. – учитель искусства.

Основные направления деятельности
Таблица 22

1. Работа с кадрами			
Повышение квалификации			
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
1.1. Курсовая переподготовка			
Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1) Корректировка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь 2019	Астанина С.И.	Перспективный план курсовой переподготовки
2) Составление заявок по прохождению курсов в РМК	Сентябрь 2019	Астанина С.И.	Организация прохождения курсов
1.2. Аттестация педагогических работников			
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников			
Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1) Теоретические семинары: а. «Концепция аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» б. «Методические рекомендации по организации и проведению аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	сентябрь 2019	Астанина С.И.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2) Составление плана-графика подачи заявлений на аттестацию педагогическими работниками школы, аттестуемыми в 2019-2020 учебном году	Сентябрь 2019	Астанина С.И.	Список аттестуемых работников План-график
3) Оказание помощи по заполнению заявления аттестующимся на	В течение учебного	Астанина С.И.	Заявление, портфолио.

первую и высшую квалификационную категорию и сбору документов для портфолио	года в соответствии с графиком		
4) Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Астанина С.И.	Психологическое сопровождение процесса аттестации
5) Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	По графику	Астанина С.И.	Анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности аттестовавшимся педагогам

1.3. Работа по ФГОС в начальной школе

Цель: профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

Ожидаемые результаты:

- Принятие идеологии ФГОС НОО
- Освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся.
- Владение учебно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС

Содержание работы	Сроки	Кто привлекается, исполнитель	Прогнозируемый результат
1) Участие в районных мероприятиях с целью повышения профессионального уровня педагогов.	По плану Комитета по образованию	Педагоги Администрация	Повышение профессионального мастерства педагогов
2) Курсы ПК учителей и руководителей, в том числе и дистанционная.	По графику		
3) Работа по плану «САМОАНАЛИЗ И САМООЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ учителя начального общего образования НА ОСНОВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА «ПЕДАГОГ»».	По плану	Учителя работающие в начальной школе	

4) Обсуждение на заседаниях методического совета требований к рабочим программам и определение УМК по предметам.	Август-сентябрь 2019	Астанина С.И.	Приведение рабочих программ в соответствие с требованиями школьного Положения о рабочей программе
5) Обмен опытом работы по ФГОС в 1-4 кл	В течении 2019-2020 уч года	Учителя 1-4 кл	
6) Диагностика достижения планируемых результатов учащихся 1 - 4 классов	Декабрь 2019	Координатор УВР	Освоение ООП НОО
	Май 2020	Учителя начальных классов	

1.4. Работа по ФГОС в основной школе

Цель: профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

Ожидаемые результаты:

- Принятие идеологии ФГОС ООС
- Освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся.

Овладение учебно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС

Содержание работы	Сроки	Кто привлекается, исполнитель	Прогнозируемый результат
1) Участие в районных мероприятиях с целью повышения профессионального уровня педагогов.	По плану Комитета по образованию	Педагоги Администрация	
2) Курсы ПК учителей и руководителей, в том числе и дистанционная.	По графику	-	
3) Работа по плану «Самоанализ и самооценка профессиональной деятельности учителя основного общего образования на основе профессионального стандарта «Педагог»».	По плану	Учителя работающие в начальной школе	
4) Обсуждение на заседаниях методического совета требований к рабочим программам и определение УМК по предметам.	Август-сентябрь 2019	Астанина С.И.	Приведение рабочих программ в соответствие с требованиями

5) Обмен опытом работы по ФГОС в 5-9 кл	В течении 2019-2020 уч года	Учителя 5-9 кл	школьного Положения о рабочей программе
6) Диагностика достижения планируемых результатов учащихся 5-9 классов	Декабрь 2019 Май 2020	Координатор по УВР Учителя начальных классов	Освоение ООП ООО

1.5. Работа по ФГОС в средней школе

Цель: начать работу по формированию системы обучения по ФГОС в основной школе.

Основные мероприятия:

Содержание работы	Сроки	Кто привлекается, исполнитель	Прогнозируемый результат
1) Формирование списка учебников для 10 класса	Май 2020	Библиотекарь	Соответствует ли выделяемая сумма на учебники с необходимой
2) Составление анкет для родителей учащихся 9 класса	Май 2020	Учителя	Выбор курсов внеурочной деятельности
3) Разработка рабочих учебных программ по предметам, преподаваемым в 10-м классе	Июнь 2020	Учителя	Соответствие учебному плану и авторским программам
4) Разработка программ курсов внеурочной деятельности	Июнь 2020	Учителя	Соответствие учебному плану
5) Разработка и утверждение ООП ООО	Июнь-август 2020	Координатор по УВР	Соответствие учебному плану
6) Курсы ПК и переподготовка учителей и руководителей, в том числе и дистанционная.	По графику	По графику	Повышение профессионального мастерства педагогов
10) Подготовка соответствующих приказов	В течение уч. года	Директор	

1.6. Обобщение и распространение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов по теме самообразования

Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат

1) Выбор темы самообразования, оформление плана по самообразованию	Сентябрь 2019	Учителя-предметники	Создание планов по самообразованию
2) Оформление методической «копилки»	В течение года	Учителя-предметники	Конспекты, тезисы, доклады
3) Представление опыта на методических семинарах, педсоветах	В течение года	Учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
4) Представление опыта работы на школьном сайте, в сети Интернет	В течение года	Учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения и распространения опыта
5) Участие учителей в профессиональных конкурсах	В течение года	учителя	Результаты участия
2. Работа с одаренными детьми			
Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию			
1) Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь 2019	Астанина С.И. учителя предметники 5-11 кл	Выявление одаренных детей
2) Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2019		
3) Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2019	Астанина С.И.	Участие детей
4) Анализ результатов олимпиад второго этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2019	Астанина С.И.	
5) Проведение предметных декад	Январь – апрель 2020	Учителя-предметники	
6) Участие в конкурсах, олимпиадах, проектах разного уровня	В течении учебного года	Учителя-предметники	
7) Организация работы творческой группы учителей по организации научно-исследовательской деятельности обучающихся	В течение года	Фомина Ю.В.	
3. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА			

<p>Заседание №1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МС за 2018-2019 учебный год. 2. Задачи методической службы школы на 2018-2020 учебный год. 3. Об основных направлениях работы школы в новом учебном году. 4. Организация работы творческих МО. 5. Аттестация педагогов в 2019-2020 уч. году 6. Утверждение графика проведения консультаций по ГИА и ЕГЭ по основным предметам. 	<p>Август 2019</p>	<p>Астанина С.И.</p>	<p>Учебный план на 2019-2020 уч.год, Расстановка педкадров.</p>
<p>Заседание №2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Собеседование с учителями по тематическому планированию на 2019-2020 уч год. 2.Подготовка к ВПР (осень) 3.Рассмотрение тем самообразования учителей школы. 4. Утверждение планов подготовки к экзаменам. 5.Создание группы контроля адаптации учащихся 1 класса к обучению на первой ступени обучения и 5 класса на второй ступени обучения. 	<p>Сентябрь 2019</p>	<p>Астанина С.И. Темникова А.В.. Работающие учителя в 1 и 5 кл</p>	

<p>Заседание №3</p> <p>1. Проведение предметных школьных олимпиад по предметам с 5 по 11 класс.</p> <p>2. Выработка программы подготовки и проведения методического семинара: Изменения в КИМАХ ОГЭ и ЕГЭ</p> <p>3. Анализ результатов вводных контрольных работ в 5 классах</p>	<p>октябрь 2019</p>	<p>Фомина Ю.В. Астанина С.И.</p>	
<p>Заседание №4</p> <p>1. Результаты ВШК за I полугодие.</p> <p>2. Анализ КПР.</p> <p>3. Выработка программы подготовки и проведения методического семинара: <i>«Новая типология уроков. Конструктор урока»</i></p>	<p>ноябрь 2019</p>	<p>Астанина С.И. Синькова Г.М. Темникова А.В.</p>	<p>Внедрение инновационных технологий в обучении, новые подходы к анализу урока.</p>
<p>Заседание №5</p> <p>1. Обсуждение итогов муниципальных, окружных предметных олимпиад, участия учащихся в конкурсах.</p>	<p>январь 2020</p>	<p>Фомина Ю.В.</p>	<p>Внедрение здоровьесберегающих</p>

<p>2.Выработка программы подготовки и проведения методического семинара: «Изменения в стандартах»</p> <p>3. Подготовка к проведению пробных ЕГЭ и ОГЭ</p>		<p>Астанина С.И.</p> <p>Темникова А.В.</p>	<p>технологий в ОУ</p>
<p>Заседание №6</p> <p>1. Обсуждение плана подготовки и проведения педсовета: <i>«Основы проектирования уроков деятельностной направленности в образовательном процессе основной школы»</i></p> <p>2.Составление предварительного списка учителей которые в 2020/21 учебном году планируют повышение категорийности.</p>	<p>Февраль</p> <p>2020</p>	<p>Астанина С.И.</p> <p>Дюканова Е.А.</p>	<p>Внедрение инновационных технологий в обучении.</p>
<p>Заседание №7</p> <p>1. Организация сопутствующего и итогового повторения в соответствии с планом ВШК.</p> <p>2.Выработка программы подготовки и проведения методического семинара: <i>Значение «рефлексии» на уроке</i></p> <p>3.Проведение итогового контроля.</p> <p>4. Проведение ВПР.</p>	<p>Апрель</p> <p>2020</p>	<p>Синькова Г.М.</p> <p>Астанина С.И.</p>	<p>Внедрение инновационных технологий в обучении.</p> <p>Мониторинг успеваемости</p>

Заседание №8 1. Анализ ВШК за II полугодие и результатов ВПР. 2. Подготовка анализа за 2019/20 учебный год 3. Подготовка итоговая методическая конференция « <i>Метапредметный подход в обучении как основное требование ФГОС</i> » 4. Составление и обсуждение плана работы на 2020/21 учебный год.	Июнь 2020	Астанина С.И. Темникова А.В.	Выявленные проблемы, перспективы
4. Тематические педагогические советы			
«Роль внеурочной деятельности в развитии ребенка»	январь	Круглый стол	Все учителя
« <i>Основы проектирования уроков деятельностной направленности в образовательном процессе начальной и основной школы</i> »	март	Семинар- практикум	Темникова А.В. Филинова И.В. Лопатина Т.В. Дюканова Е..
5. Диагностика деятельности педагогов			
Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителей			
1) Выявление трудностей и лучшего опыта в работе педагогов 2) Обобщение опыта Бочаровой Л.В., Темниковой А.В. 3) Обобщение опыта Астаниной С.И.	 1-2 четверть 2-3 четверть	Координатор по УР	Диагностические карты по изучению трудностей и лучшего опыта в работе учителей

2) Организация мониторинга развития педагогического коллектива	3 четверть	Координатор по УР	Разработка показателей мониторинга. Портфолио учителя.
3) Составление банка данных	Весь период	Координатор по УР	Наличие аналитических материалов для мониторинга
4) Самооценка и оценка труда учителя	За 2019 год	Члены экспертных групп	Оценочный лист результатов профессиональной деятельности

▪ **Методические семинары**

1) Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2019-2020 учебном году и отражение их в планах методических объединений», «Правила оформлению тематического планирования и работа в электронных журналах»	Сентябрь 2019	Астанина С.И.	Системное решение задач методической работы
2). Индивидуальные консультации для руководителей ШМО по планированию и организации работы	В течение года	Астанина С.И.	Методические рекомендации для педагогов
3). Индивидуальные консультации для педагогов по написанию индивидуальных планов методической работы	Сентябрь 2019	Руководители ШМО	Методические рекомендации для педагогов
4) Методическое совещание « <i>Метапредметный подход в обучении как основное требование ФГОС</i> »	Май 2020	Астанина С.И. Руководители ШМО	Выявление достижений, проблем, постановка задач, формулирование цели

Участие учащихся в конкурсах в 2019-2020 учебном году

Таблица 23.

Участие учащихся в конкурсах в 2019-2020 учебном году

ФИО учителя	Должность, категория	Уровень	Дата	Мероприятие	Кол-во участников	Результат
Астанина Светлана Ивановна	Учитель физики и информатики	Всероссийский «Урок цифры»	Октябрь 2019	Большие данные	25	Участие Сертификат
			Декабрь 2019	Сети и облачные технологии	23	Участие Сертификат
			февраль	Персональные помощники	41	Участие Сертификат
Синькова Галина Михайловна	Учитель искусства, технологии, хореографии	Муниципальный	Октябрь 2019	Месячник пожилого человека	коллектив	кчастие
			Декабрь 2019	Рождественская звезда	1-Черкашина Ксения 2- Басюк Мария, Гринвальд Екатерина	1-призер 2-участие

		II Всероссийский конкурс детского творчества	Октябрь 2019	«Слава России!	1 Басюк Мария	участие
Лопатина Татьяна Валерьевна	Учитель начальных классов	Районный	28.02.20	Конкурс каллиграфистов	1 Фомина Анфиса	участие
Провоторов Евгений Николаевич	Учитель физической культуры и ОБЖ	Районный	Сентябрь 2019	Соревнования по футболу	8 юноши	6 место
			Ноябрь 2019	Соревнования по волейболу	7 Юноши 7 Девушки	участие

Конкурсы педагогического мастерства, название, количество участников, победитель **Таблица 24.**

Мероприятие	ФИО учителя	Должность, категория	Уровень	Дата	Результат
МО учителей русского языка и литературы	Темникова А.В.	Учитель русского языка и литературы	Районный	01.11.19	Сертификат
МО учителей естественнонаучного цикла	Бочарова Л.В.	Учитель биологии	Районный	01.11.19	Сертификат
МО учителей физики	Астанина С.И.	Учитель физики, информатики	Районный	01.11.19	Сертификат
Всероссийское образовательное издание «Слово педагога»			Всероссийский	26.06.2019	Сертификат
Всероссийская образовательная акция «Урок цифры»: Большие данные, Сети и облачные технологии, Персональные помощники,			Всероссийский	Октябрь 2019 Декабрь 2019 Февраль 2020	Сертификат
Всероссийский «Цветочные фантазии 2019», «Хоровод цветов овеянных легендами»	Синькова Г.М.	Учитель искусства	Всероссийский	Август 2019	1 место

Предметные олимпиады, интеллектуальный марафон, количество участников, победители.

Школьный этап олимпиад 2019/2020 уч.года

Таблица 24

Предмет	Класс	Кол- во учащихся	результат
Биология	7	4	Пигарев Михаил 16 из 38
	8	2	Черкашин Тимур 20 из 59
	9	6	Серёгин Данил 14 из 59
			Кайгородов Михаил 25 из 87
			Мазуров Денис 24 из 87
			Рожков Никита – 20 из 87
10	3	-	
11	3	-	
Всего		18	
Искусство	7	4	Ерисов Иван – 57 из 100
	8	2	Серегин Данил – 35 из 100
	10	3	Басюк Мария – 54 из 160
			Гринвальд Екатерина – 49 из 160
	11	1	Черкашина Валентина – 73 из 275
Всего		10	
Русский язык	10	3	Басюк Мария – 60 из 86
Всего		3	

Всего		5	
Физика	7	3	-
	10	2	-
Всего		5	
Обществознание	8	2	Черкашин Тимур – 22 из 100
	10	2	Басюк Мария – 53 из 100
	11	2	-
Всего		6	

ДЕКАДЫ 2019- 2020 год
Таблица 25

№	ДЕКАДА	Дата проведения	Ответственные
1	Немецкого языка	15.01 – 25.01	Старикова Л.А.
2	Русского языка и литературы	04.02 – 14.02	Темникова А.В.
3	Начальных классов	03.03 - 13.03	Дюканова Е.А. Лопатина Т.В. Абдуллаева Д.А.

4	Истории и обществознания	17.03 – 27.03	Фомина Ю.В.
5	Физики и информатики	02.04 – 12.04	Астанина С.И.
6	Химии, биологии и географии	10.11 – 20.11	Бочарова Л.В.
7	Математики	01.12 – 11.12	Филинова И.В.

23.01.20 – 23.02.20– месячник спортивно-массовой

работы – Провоторов Е.Н.,

До проведения предметных недель предоставить план проведения мероприятий (открытые уроки, мероприятия)

Таблица 26

№ п/п		Открытые уроки, МО			Внеклассные мероприятия		
		шк	окр	Район МО	шк	окр	район
1	Астанина Светлана	1		2	2		

	Ивановна						
2	Бочарова Лилия Владимировна	1		2	2		
3	Дюканова Елена Александровна	1		2	2		
4	Старикова Лилия Александровна	1		2	1		
5	Лопатина Татьяна Валерьевна			2	2		
6	Темникова Алла Владимировна	1		2	2		
7	Синькова Галина Михайловна			2	2		
8	Филинова Ирина Викторовна			2			
9	Фомина Юлия Вячеславовна	1		2	2		
10	Абдуллаева Диана Абдурасуловна	1		2			
11	Провоторов Е.Н.				3		
12	Провоторова Марина Николаевна						
	Итого	7		20	16		

Таблица 27

Список педагогов внедряющих элементы инновационных
образовательных технологий

№ п/п	Ф.И.О.	Разноуро вневое обучение	Модульн ая технолог ия	ЛОО	Коллек тивные способ ы обучен ия	Проект ное обучени е	СДП в обуч ении
1	Астанина Светлана Ивановна						
2	Бочарова Лилия Владимировна						
3	Дюканова Елена Александровна						
4	Старикова Лилия Александровна						
5	Провоторов Евгений Николаевич						
6	Абдуллаева Диана Абдурасуловна						
7	Филинова Ирина Викторовна						
8	Темникова Алла Владимировна						
9	Синькова Галина Михайловна						
10	Лопатина Татьяна Валерьевна						
11	Фомина Юлия Вячеславовна						
12	Провоторова Марина Николаевна						
	ИТОГО						



- часто



- регулярно



- иногда

1. *Разноуровневое обучение* - 77 %
2. *Модульная технология* – 157%
3. *Проектное обучение* – 50%
4. *ЛОО (Личностно ориентированное обучение)* – 85%
5. *Коллективные способы обучения* – 38%
6. *СДП (Системно-деятельностный подход) в обучении* – 85 % учителей начинают внедрять в практику СДП

Аттестовано: на высшую, первую, категорию.

1. *Бочарова Л.В.(27.12.2019)– первая кв.категория*
2. *Темникова Л.В.(27.12.2019) - первая кв.категория*
3. *Астанина С.И.(27.03.20) - первая кв.категория*

Итого: на конец уч.года –

1 категория –5 (Астанина С.И., Бочарова Л.В., Темникова А.В., Синькова Г.М., Дюканова Е.А., Провоторова М.Н.) – 50%

На соответствие -2 (, Лопатина Т.В., Филинова И.В) – 17%

Был обобщен опыт аттестуемых: Бочаровой Л.В., Темниковой А.В, Астаниной С.И.и заслушан на педсовете.

Количество педагогов, владеющих компьютером/имеющих удостоверение пользователя.

Таблица 28

№ п/п	Ф.И.О.	Владеют ПК	Имеют удостоверение пользователя
1	Астанина Светлана Ивановна		
2	Бочарова Лилия Владимировна		
3	Дюканова Елена Алаксандровна		
4	Кретьова Галина Андреевна		
5	Филинова Ирина Викторовна		
6	Лопатина Татьяна Валерьевна		
7	Пенькова Галина Михайловна		
8	Провоторова Марина Николаевна		
9	Темникова Алла Владимировна		
10	Синькова Галина Михайловна		
11	Фомина Юлия Вячеславовна		
12	Черных Людмила Александровна		
13	Баранов Евгений Николаевич		
	ИТОГО	100 %	7 %

ФИО педагогов, использующих в практике деятельности интерактивную, маркерную доску, мультимедийный проектор, на каких уроках, мероприятиях.

Таблица 29

№ п/п	Ф.И.О.	Интеактивная доска		Маркерная доска		Мультимедийный проектор		Ноутбук	
		На уроках	На вн. мер.	На уроках	На вн. мер.	На уроках	На внекл. меропр	На уроках	На внекл. меропр
1	Астанина Светлана Ивановна (физика, информатика география)			+		+	+	+	+
2	Бочарова Лилия Владимировна (химия, биология)					+	+	+	+
3	Дюканова Елена Алаксандровна (начальные классы)					+	+	+	+
4	Старикова Лилия Владимировна (немецкий язык)							+	+
5	Провоторов Евгений Николаевич (физкультура)							+	+
6	Лопатина Татьяна Валерьевна (начальные классы)					+	+	+	+
7	Провоторова Марина Николаевна (начальные классы)							+	+
8	Темникова Алла Владимировна (русский язык и литература)						+	+	+
9	Синькова Галина Михайловна					+	+	+	+

10	Филинова Ирина Викторовна (математика)								
11	Фомина Юлия Вячеславовна (история, обществознани)						+	+	+
12	Абдуллаева Диана Абдурасуловна (начальные классы, математика)						+	+	+

				02.11.17-06.11.17	ФГБОУВ О «АГУ» №862	Современные подходы к обучению физике в образовательном учреждении.	36	очная			
				12.11.20	Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт №827259 92	«Использование современных дистанционных технологий и интерактивных средств электронного обучения в организации образовательного процесса в школе в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки с учетом	72	заочно			

						требования ФГОС»						
2	Абдуллаева Диана Абдурасуловна	Учитель начальных классов, физкультура(1-4), математика(5-6) Литература(7-8) Английский яз(5-10), Родной русск.яз и р.р.лит(7-9)	Среднее образование	30.11.20-05.12.20	АИРО им.А.М.Топорова	Актуальные вопросы изучения родных языков	36	заочно	с 2019 БГПК-2к начальные классы			
3	Бочарова Лилия Владимировна	Учитель биологии, Биология, химия, география	Высшее, Г/Алт. п/и,1999, учит. Биологи и	26.04.17-31.05.17	ООО «Инфоурок» https://infourok.ru/koursey/ (дист) №10177	«Организация и руководство учебно-исследовательскими проектами учащихся по предмету биология в рамках реализации и ФГОС»	72	заочно	05.10.15., 250 ч.	АНО ДО «СиИНД» ПП №000812 Р.н.616	Учитель химии	
							19.11.2019 300 ч.		ООО «Столичный учебный центр» г.Москва №16333			Учитель географии
				13.03.19-28.03.19			«Интехно»					

				30.10.20 – 03.11.20	ООО «Центр ПК и переподг отовки «Луч знаний» г.Красноя рска №31439	«Современ ные образова тельные технологи и в преподава нии химии с учетом ФГОС	36	заочно			
4	Дюканова Елена Александровна	Учитель начальных классов, нач.классы, ОРКСЭ, ОДНКНР, Литература(5-6)	Ср/спец, учитель нач. классов, 1988г. Рубц.п/у	01.01.21- 12.03.21	КАУ ДПО АИРО им.А.М.Т опорова КГ.21.060 0	«Совершенство вание профессио нальных компетенц ий учителей ОРКСЭ и ОДНКНР в условиях реализаци и ФГОС»	36ч	Заочно- очная			
				13.03.19- 28.03.19	«Интехно »	«Оказание 1 помощи»	36	заочно			

				22.11.2019	КГБУ ДПО «АИПКРО» им.А.М.Топорова, КГ.19.4957	«Практика осознанности и развития эмоционального интеллекта для саморегуляции и профилактики профессионального выгорания учителя начальных классов»	32	очная			
				30.11.20-05.12.20	АИРО им.А.М.Топорова КГ.20.5119	Актуальные вопросы преподавания родных языков	36				
5	Лопатина Татьяна Валерьевна	Учитель начальных классов, нач.классы	Ср/спец., уч.нач. классов, 1995г. Барнаулское п.у.	20.02.17,	КГБУ ДПО «АКИПКРО» №11244, К17.1180	«Подготовка к введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ»	72ч				
				13.03.19-28.03.19	«Интехно»	«Оказание 1 помощи»	36				

				01.12.20	Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт №827263 51	«Использование современных дистанционных технологий и интерактивных средств электронного обучения в организации образовательного процесса в школе в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки с учетом требований ФГОС»	72				
				30.11.20-05.12.20	АИРО им.А.М.Топорова	Актуальные вопросы изучения родных языков	36				

6	Провоторова Марина Николаевна	Директор школы Уч.нач.кл.	Бакалавр уч.нач.кл БГПУ 2015	30.11.20- 05.12.20	АИРО им.А.М.Т опорова КГ.20.514 9	Актуальны е вопросы преподава ния родных языков	36		01.11.2016- 01.05.2017, 250 ч	ИНТЕХН О № 5630, ПП-V №009024	Учитель географии
7	Синькова Галина Михайловна	Учитель искусства ИЗО, музыка, технология, ОБЖ	Ср/спец., культу рно- просвет.р а- бота,198 2г.УстьК амен.к/п рос.	13.03.19- 28.03.19	«Интехно »	«Оказание 1 помощи»	36	Заочная	2014, 520 ч	Омский СИДО	Теория обучению воспитанию
									15.04. 18- 15.07.18, 520 ч	АГПУ ДПО «Перепод готовка (очно- заочно)	Проектировани е и реализация образовательно го процесса в рамках школьного курса «Искусство»
8	Старикова Лилия Александровна	Учитель иностранного языка (немецкий) Немецкий язык	Высшее ФГБОУВ О "Алтайск ий государс твенный аграрный универси						15.01.2020 – 15.04.2020 510 ч	Переподг отовка в Омский ИНТО, ПП-V №004055,	«Педагогическ ое образование: учитель иностранного языка (немецкий язык)»

			тет" 2018, экономи ка								
9	Темникова Алла Владимировна	Учитель русского яз. и литературы русский язык(5-11) литература(9-11) библиот.	Высшее, учитель русск.яз., 1997г. БГПИ	29.08.17	ООО «Верконг Сервис» №5103	«Формирование грамотности чтения и развития письменной речи у учащихся в ОО для всех ступеней школьного образования, в т.ч. с ОВЗ,	36	http://reading.vercont.ru (дист),			
				6-7.11.18	Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»	«Основы коучинга на уроке, во внеурочной деятельности и управлении школой»,	36	очная			
				8-9.10.18	КГБУ ДПО «АКИПК РО»	«Управление педагогической деятельностью в	16	очная			

						условиях перевода школы в эффективный режим работы»,					
				13.03.19-28.03.19	«Интехно»	«Оказание 1 помощи»	36	Заочная			
10	Филинова Ирина Викторовна	Учитель математики математика(7-10)	Высшее, уч.мат. 1992г. БГПИ	05.11.20-20.11.20	АНО ДПО Межрегиональный институт развития образования, г Ростов-на-Дону	Методы и технологии и обучения математике и организация обучения в условиях реализации и ФГОС ООО и СОО	36	заочно			
11	Фомина Юлия Вячеславовна	Учитель истории и обществознания ИО зам по ВР, история и обществознание	Ср/спец., учитель информатики осн.шк. Каменский пед.колледж, 2012	13.03.19-28.03.19	«Интехно»	«Оказание 1 помощи»	36	Заочная	29.07.2016 250ч	ИНТЕХНО, , № 1980, ПП-V №005767	учитель истории
				22.01.21-16.02.21	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и ПК педагогов» №15342 ПК	«Подготовка к проведению ВПР по истории с учетом требований ФГОС ООО»	108	Дист.			
								03.01.19 – 18.03.19 250 ч	С-Петербург, «Развитум»	учитель обществознания,	

					№001541 4						
--	--	--	--	--	--------------	--	--	--	--	--	--

На данный момент необходима переподготовка по ОБЖ.

Количество техники:

компьютеры – 13 (3 требуют ремонта)

ноутбуки – 6 (3 требуют ремонта)

интерактивная доска – 1

маркерная доска – 1

экран – 6

принтер – 2 (1 требует ремонта)

многофункциональное устройство – 6 (2 требуют ремонта)

мультимедиапроектор - 6 (2 требуют ремонта)

телевизор – 1

музыкальный центр – 1

цифровой фотоаппарат – 2

Название мероприятий для педагогов и учащихся, проведенных в рамках плана школьного округа.

Спортивные соревнования по футболу - октябрь

Количество учителей, выставяющих текущие и итоговые оценки учащимся в электронные журналы. (Указать ФИО педагога, класс) - Все классные руководители со 2 по 11 класс:

- Дюканова Е.А. – 2кл
- Лопатина Т.В. – 1, 3 кл
- Абдуллаева Д.А. – 4 кл
- Бочарова Л.В. – 5 кл
- Темникова А.В. – 10 кл
- Фомина Ю.В. –9, 11 кл
- Астанина С.И. – 6 кл
- Синькова Г.М. –7, 8 кл.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Информационно-библиотечный центр школы объединяет у себя все информационные ресурсы, которые существенно дополняют и обогащают друг друга. Информационные ресурсы включают:

- книги, методически и учебные пособия
- энциклопедии, словари, справочники
- периодические издания
- аудиоматериалы
- компьютерные программы

Концентрация информационных ресурсов на школьной библиотеке позволяет использовать их более эффективно, способствует развитию единой образовательной среды учителям и учащимся во время уроков и внеурочных занятий.

Бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам в полном объеме обеспечены все учащиеся школы. Обеспеченность учебниками из фонда школьной библиотеки на 2016/2017 учебный год составляет 100%.

Таблица 31

№ п/п	Показатели	Единица измерения			
			2018	2019	2020
	Инфраструктура				
1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	единиц	0,14	0,14	0,15
2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	27,6	27,6	27,6
3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да	да	да

№ п/п	Показатели	Единица измерения			
			2018	2019	2020
	Инфраструктура				
4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да	да
4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да	да	да
4.2	С медиатекой	да/нет	да	да	да
4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да	да	нет
4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да	да	да
4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да	да	нет
5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	100	100	100
6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося		16,2	16,4	16,8

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников (на 01.07.2020):

фонд учебников – 917 экз; что составляет 100 %.

Таблица 32

Образовательная программа	Количество учащихся	Библиотечный фонд учебников (кол-во экз)	Выдано обучающимся (кол-во экз)	Обеспеченность за счет библиотечного фонда (%)	Обеспеченность за счет родительских средств (%)
Основная общеобразовательная программа начального общего образования					
1 класс	10	68	60	100	---
2 класс	7	60	42	100	---
3 класс	2	76	18	100	---
4 класс	7	62	49	100	---
Основная общеобразовательная программа основного общего образования					
5 класс	6	90	54	100	---
6 класс	11	85	66	100	---
7 класс	4	115	77	100	---
8 класс	2	117	24	100	---
9 класс	9	78	108	100	---
Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования					

10 класс	4	52	52	100	---
11 класс	2	26	28	100	---
По школе	64	829	578	100	----

Программно-информационное обеспечение:

Таблица 33

Показатель		Фактический показатель
Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году		Имеется
Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность	- ведения официального сайта учреждения	Да
	- доступа в школьной библиотеке	Да
	- к информационным ресурсам Интернета	Да
	- коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях;	Да
	- создания и использования информации;	Да
	- получения информации различными способами	Да
	- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся;	Нет
	- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельности	Да
	- проведения экспериментов, наблюдений (включая наблюдение микрообъектов);	Да
- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов	Да	
наличие учебно- лабораторного оборудования для выполнения в полном объеме практической части реализуемых образовательных программ		Да

Показатель		Фактический показатель
Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году		Имеется
Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность	- ведения официального сайта учреждения	Да
	- доступа в школьной библиотеке	Да
	- к информационным ресурсам Интернета	Да
	- коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях;	Да
	- создания и использования информации;	Да
	- получения информации различными способами	Да
	- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся;	Нет
	- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельности	Да
	- проведения экспериментов, наблюдений (включая наблюдение микрообъектов);	Да
- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов	Да	
наличие учебно- лабораторного оборудования для выполнения в полном объеме практической части реализуемых образовательных программ		Да

Информационно-образовательная среда:**Таблица 34**

	Показатель	Фактический показатель
Требования к информационно-образовательной среде основной образовательной программы общего образования на 1-3 ступенях	Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает:	Да
	- информационно-методическую поддержку образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;	
	- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса;	Да
	- мониторинг здоровья обучающихся;	Да
	- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;	Да
	- дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса:	Через электронную почту, АИС «Сетевой край» осуществляется
	а) обучающихся, их родителей (законных представителей);	Да
	б) педагогических работников,	Да
	в) органов управления в сфере образования	Да
	г) общественности	Да
д) учреждений дополнительного образования детей	Да	
- % педагогических, руководящих работников образовательного учреждения компетентных в решении профессиональных задач с применением ИКТ;	100%	
- обеспечена поддержка применения ИКТ	100%	

Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы в части наличия автоматизированных рабочих мест педагогических работников: на 1 ступени: на 2 и 3 ступенях:	% учебных кабинетов с автоматизированным рабочим местом обучающихся и педагогических работников	14%
	% учебных кабинетов с автоматизированным рабочим местом педагогических работников	21%
Наличие/отсутствие внутренней локальной сети		отсутствие

Программно-информационное обеспечение:

Таблица 35

Показатель		Фактический показатель
Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году		Имеется
Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность	- ведения официального сайта учреждения	Да, http://bolpan.my1.ru
	- доступа в школьной библиотеке	Да
	- к информационным ресурсам Интернета	Да
	- коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях;	Да
	- создания и использования информации;	Да
	- получения информации различными способами	Да
	- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся;	Нет
	- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельности	Да
	- проведения экспериментов, наблюдений (включая наблюдение микрообъектов);	Да
- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов	Да	
наличие учебно- лабораторного оборудования для выполнения в полном объеме практической части реализуемых образовательных программ		Да

Информационно-образовательная среда:

Таблица 36

<i>Показатель</i>		<i>Фактический показатель</i>
Требования к информационно-образовательной среде основной образовательной программы общего образования на 1-3 ступенях	Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает:	
	- информационно-методическую поддержку образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;	Да
	- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса;	Да
	- мониторинг здоровья обучающихся;	Да
	- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;	Да
	- дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса:	Через электронную почту, АИС «Сетевой край» осуществляется
	а) обучающихся, их родителей (законных представителей);	Да
	б) педагогических работников,	Да
в) органов управления в сфере образования	Да	
г) общественности	Да	

	д) учреждений дополнительного образования детей	Да
	- % педагогических, руководящих работников образовательного учреждения компетентных в решении профессиональных задач с применением ИКТ;	100%
	- обеспечена поддержка применения ИКТ	100%
Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы в части наличия автоматизированных рабочих мест педагогических работников: на 1 ступени:	% учебных кабинетов с автоматизированным рабочим местом обучающихся и педагогических работников	14%
	% учебных кабинетов с автоматизированным рабочим местом педагогических работников	66%
на 2 и 3 ступенях:		
Наличие/отсутствие внутренней локальной сети		отсутствие

Учебный план школы обеспечен необходимым учебно-методическими комплексами, учебниками соответствующими Федеральному перечню учебников на 2019/2020 учебные годы. Библиотечно-информационный центр предоставляет необходимую учебную, научно-популярную, художественную литературу необходимую для интеллектуального, творческого, профессионального развития всех участников образовательного процесса. Библиотечно-информационный центр позволяет пользоваться интернет-ресурсами, в том числе электронно-библиотечным системами.

Бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам в полном объеме обеспечены все учащиеся школы. Обеспеченность учебниками из фонда школьной библиотеки на 2019/2020 учебный год составляет 100%.

Программно-информационное обеспечение характеризуется отсутствием электронных учебников, наличием выхода в Интернет в учебных кабинетах, создана локальная информационная сеть в кабинетах. Согласно ФЗ-152 о защите персональных данных доступ к базам данных имеют лишь лица, закрепленные приказом директора за их заполнение и создание. Информация, содержащая персональные данные, предоставляется в соответствии с требованиями закона с

личного согласия персоналии. Данные средства используются для управления, организации, осуществления образовательного процесса. Использование в учебном процессе информационных ресурсов соответствует законодательству РФ, т.к. контролируются контентной фильтрацией. Информационные ресурсы библиотечно-информационного центра можно сгруппировать по признаку восприятия (аудио-, аудио-видео), хранящиеся на материальных носителях (дисках). Доступ к ним контролируется педагогом-библиотекарем, фиксируется в картотеке.

Выводы и рекомендации по разделу:

созданные условия обеспечивают учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, обеспечивают открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи через анкетирование педагогов, родителей, учеников.

Обеспеченность информационно-библиотечными ресурсами

Таблица 37

Показатель (требование ФГОС)	Результаты самообследования
Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий): кол-во экз. на 1 обучающегося	83
Укомплектованность библиотечного фонда печатными и/или учебными изданиями официальной, периодической, справочно-библиографической литературы: кол-во экз. на 1 об.-ся	4496
% фонда учебной литературы не старше пяти лет	70%
Наличие лицензионных компьютерных программ (кол-во)	63
Наличие свободного доступа в Интернет (да/кол-во точек доступа — нет)	Да/11

Раздел 9. Материально-техническая база

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы обеспечивают возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам образовательной программы.

Соблюдены требования:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму);
- санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов);
- социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской);
- пожарной и электробезопасности;
- требований охраны труда;
- своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта.

Школа представляет собой двухэтажное здание с просторными коридорами и спортивным залом. Проектная наполняемость учреждения на 11 классов. Школа оснащена полным комплектом мебели и учебным оборудованием, имеет 12 кабинетов по всем учебным дисциплинам, в том числе, компьютерный класс. Пищеблок оснащен новым технологическим оборудованием. Столовая оснащена столами и стульями на 42 посадочных мест, дети получают горячие обеды.

На территории школы имеется спортплощадка для спортивных занятий, уроков физкультуры, Состояние материально-технической базы в целом удовлетворительное. Администрация школы прилагает большие усилия для укрепления материально-технической базы и образовательной среды. Ежегодно проводится косметический ремонт всего учреждения, производится побелка и покраска. Установлена автоматическая пожарная сигнализация.

Используемое здание и помещения пригодны для осуществления образовательного процесса, соответствуют гигиеническим требованиям к условиям обучения.

Школа располагает материальной и информационной базой, обеспечивающей организацию всех видов деятельности школьников, соответствующей санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам, полным комплектом учебно-методической литературы, соответствующей возрастным особенностям обучающихся и современным требованиями ФГОС.

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Таблица 38

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество		
	2018 год	2019 год	2020 год
Физики	новое оборудование в рамках требований к ФГОС ООО	1	1
Химии	новое оборудование в рамках требований к ФГОС ООО	1	1
Биологии (естествознания)	0	0	
Информатики и ИКТ	1	1	1
Начальных классов	4 оснащение в рамках ФГОС НОО	4	4
Лингафонных кабинетов	1	1	1
Другие учебные кабинеты (указать):	7 кабинетов истории, МХК, русского языка и литературы, немецкого языка	12 оснащение кабинетов истории, математики,	
Лабораторий	1 химия, физика	1 химия, физика	1 химия, физика
Библиотеки/справочно-информационные центры и т.д.	1	1	1
Кабинетов обслуживающего труда	1	1	1
Учебных мастерских	1	1	1
Актового зала	1	1	1
Спортивного зала	1	1	1
Бассейна	0	0	0

Стадиона	1	1	1
----------	---	---	---

Состояние территории Школы:

- ограждения по периметру металлическое, высота забора 1,4 м, вход в школу;
- при подъездах к Школе имеются все необходимые знаки дорожного движения, их состояние удовлетворительное;
- оборудование хозяйственной площадки и состояние мусоросборника удовлетворительное.

Оценка качества медицинского обеспечения Школы, системы охраны здоровья обучающихся:

- медицинское обслуживание, условия для оздоровительной работы (договор с КГБУЗ «Алейская ЦРБ» о порядке медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников);
- сотрудники Школы регулярно проходят медицинские осмотры;
- проводится анализ заболеваемости обучающихся;
- сведения о случаях травматизма среди обучающихся не зафиксированы;
- выполняются предписания надзорных органов;
- соблюдается санитарно-гигиенический режим;
 - защита обучающихся от перегрузок, работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся в соответствии с нормами и требованиями СанПиНа;
- расписание сбалансировано с точки зрения соблюдения санитарных норм организации образовательной деятельности с обучающимися, обеспечивающих смену характера деятельности обучающихся;
- используются здоровьесберегающие технологии, отслеживается их эффективность
- ведется работа по воспитанию здорового образа жизни;
- динамика распределения обучающихся по группам здоровья

Социально-психологическая комфортность образовательной среды проявляется в следующих показателях преимущества содержания и форм организации образовательного процесса, реализацию основных образовательных программ начального общего образования; ведется учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся; ведется формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и

административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся; обеспечивается вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления);

Социально-психологическая комфортность образовательной среды в перспективе будет приоритетным. В школе имеется необходимая документация: приказы по организации питания, наличие графика получения питания, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции; 12-ти дневное меню, картотека блюд; таблицы: запрещенных продуктов, норм питания; также имеется список обучающихся, имеющих пищевую аллергию; созданы условия соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке; своевременно выполняются предписания надзорных органов.

Выводы и рекомендации по разделу: созданы условия реализации основной образовательной программы, в учреждении, создана образовательная среда, адекватная развитию ребёнка и комфортные условия для осуществления образовательного процесса соответствии с требованиями ФГОС.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами:

Положение о внутреннем контроле в учреждении, Положение о системе оценки качества образования.

Качество школьного образования отслеживается в процессе педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности учреждения.

Деятельность педагогического коллектива направлена на обеспечение реализации права каждого ребёнка на получение доступного и качественного образования, соответствующего требованиям государства, общества, личности.

Внутренняя система оценки качества образования - система внутриучрежденческого контроля при участии органов государственно-общественного управления, осуществляющие оценку качества образования по основным образовательным программам через отслеживание уровня освоения программ (система школьных контрольных работ, мониторинг качества образования, обрминимум).

Для этого в школе регулярно проводятся совещания по предварительным итогам четверти (полугодия, года), на которых обсуждаются все проблемные вопросы. Это определение возможных вариантов индивидуальной работы с неуспевающими учащимися, с учащимися, которые могут учиться без троек, но начинают сдавать свои позиции, с возможными отличниками. Это совместный поиск путей решения проблем, беседы на уровне администрации школы с самими учащимися и их родителями.

В работе по оценке качества знания большую роль играют систематический диагностический контроль по предметам. Особенно это важно в выпускных классах. План работы по подготовке к итоговой аттестации в 9 и 11 классах утверждается в начале учебного года. В соответствии с этим планом проводится регулярный мониторинг уровня готовности выпускников к государственной аттестации, что позволяет учителю вовремя увидеть проблемы и скорректировать свою работу.

Система контроля и оценки позволяет установить персональную ответственность учителя и школы в целом за качество процесса обучения.

Критерием оценки качества работы учителя могут служить:

1. Соответствие текущих и итоговых оценок ученика результатам независимого тестирования.
2. Дополнительным критерием оценки качества труда педагога является учет динамики освоения учащимися учебного материала.

3. Оценка качества труда педагога в соотношении с реальными учебными возможностями ребенка и состоянием его здоровья. Очевидно, что не все ученики в равной степени обучаемы. Среди них немало детей с проблемами. Недоразвитие высших психических функций, постоянно требующее специальной коррекции, порой не позволяет достигнуть стандартов образования даже на нижнем уровне.

4. Сохранение контингента учащихся служит критерием результативности работы учителя.

Анализ ВПР

Предмет	Класс	№ уч-ся	Выполнили работу	Успеваемость	Качество	Подтвердили оценку	Понизили	Повысили
Русский язык	5	8	7	86	0	3 (43)	4 (57)	0
Математика	5	8	7	86	3	3(43)	4 (57)	0
Окружающий мир	5	8	7	100	3	1(14)	6 (86)	0
Русский язык	6	6	5	40	0	0	5 (100)	0
Математика	6	6	5	20	20	0	5(100)	0
Биология	6	6	5	80	0	1(20)	4(80)	0
История	6	6	5	60	0	0	5 (100)	0
Русский язык	7	11	9	0	0	0	9 (100)	0
Математика	7	11	10	10	0	0	10(100)	0
Биология	7	11	10	30	0	1(10)	9(90)	0
История	7	11	10	10	0	1)10)	9(90)	0
География	7	11	11	36	0	4(36)	7(54)	0
Обществознание	7	11	10	50	10	2(20)	8(80)	0
Русский язык	8	4	4	0	0	0	4 (100)	0
Математика	8	4	4	75	0	3	1 (25)	0
Биология	8	4	4	50	0	1(25)	3 (75)	0
История	8	4	3	100	33	3(100)	0	0
География	8	4	4	25	0	1(25)	3(75)	0
Немецкий язык	8	4	3	33	0	0	3(100)	0
Физика	8	4	4	0	0	0	4 (100)	0

Обществознание	8	4	3	100	33	3(100)	0	0
Русский язык	9	3	2	0	0	0	2(100)	0
Математика	9	3	2	0	0	0	2(100)	0
Биология	9	3	3	33	0	2(67)	1(33)	0
История	9	3	3	67	0	2(67)	1(33)	0
География	9	3	3	67	0	1(33)	2(67)	0
Химия	9	3	3	0	0	1(33)	2(67)	0
Физика	9	3	2	0	0	0	2(100)	0
Обществознание	9	3	3	67	0	2(67)	1(33)	0

Полнота выполнения основных образовательных программ: теоретической – 100%, практической – 98%.

Выводы и рекомендации по разделу:

По результатам ВПР по всем предметам видно, что в большинство обучающихся понизили отметки получившие за прошлый 2019 – 2020 у.г.

По мнению педагогов - это произошло из – за: - дистанционного обучения в конце прошлого учебного года - не умения работать с текстами заданий Общие рекомендации по повышению уровня знаний учащихся:

- рассмотреть и провести детальный анализ количественных и качественных результатов ВПР на заседаниях МО;
- учителям использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний учащихся по ряду предметов, а также для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, английского языка для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- учителям-предметникам провести совместные заседания по вопросу разработок заданий, направленных на отработку у обучающихся необходимых навыков при выполнении выше обозначенных заданий, а также других заданий, которые вызывают затруднения;
- МО учителей начальной школы, учителям-предметникам разработать систему мер по повышению качества обучения и подготовке к Всероссийским проверочным работам в 2020-2021 учебном году.

Внутренняя система оценки качества образования МКОУ «Осколковская СОШ» соответствует нормативным требованиям, но требует коррекции и систематизации.

Общие выводы.

Полученные в результате самообследования данные показывают, что:

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Управления Алтайского края по образованию и делам молодежи.
2. Работа педагогического коллектива носит системный целенаправленный характер.
ЗШкола предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
3. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
4. В управлении школа основывается на принципе демократичности. Родители и учащиеся являются участниками органов самоуправления школой.
5. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы.
7. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством доклада по самообследованию, ежегодно размещаемого на школьном сайте.
8. В школе наблюдается положительная динамика уровня обученности, сформированности общеучебных умений и навыков.

Проблемы:

1. Низкий результат в олимпиадах муниципального и регионального уровней.
2. Недостаточное внедрение педагогами современных инновационных технологий в обучении.
3. Мала доля учителей, участвующих в профессиональных конкурсах.
4. Низкое качество знаний по учебным предметам.
5. Результаты ВПР недостаточно высоки

Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.

- Повышение качества знаний учащихся по школе до 60%;
- Повышение качества подготовки выпускников 9, 11 классов ГИА;
- Разработать и применять эффективные формы сотрудничества с родителями учащихся, осуществлять поддержку социально-значимых инициатив родителей, как субъектов образовательных отношений;
- Обеспечить непрерывное профессиональное развитие педагогических работников, в том числе осуществить внедрение технологии педагогического проектирования.
- Совершенствовать системы контроля и внутришкольного мониторинга за процессом образования и воспитания в ОУ.

Руководитель организации:



М.Н. Провоторова

